


ALLEGATO 1a

DISCIPLINARE DELLE AZIONI - Strutture Ricettive

NOTA DI COMPILAZIONE: per quanto riguarda i requisiti obbligatori si chiede di indicare la modalità / il valore relativo all'indicatore che ne evidenzia il rispetto da parte dell'operatore economico turistico. Nel caso la struttura ricettiva sia oggettivamente impossibilitata al rispetto di un requisito obbligatorio (gestione della struttura senza proprietà dello stabile, vincoli storici o paesaggistici, ...) dovrà essere indicata la motivazione.

Ogni requisito volontario deve essere valutato sulla base della sua applicazione da parte del richiedente: "NA" - requisito non applicabile all'operatore, "0" - requisito disatteso, "1" - requisito parzialmente applicato, "2" - requisito applicato completamente (eventuali variazioni nei punteggi sono indicate nella descrizione dell'indicatore).

NEL CASO LA STRUTTURA RICETTIVA VOGLIA CERTIFICARSI ANCHE COME ECOLABEL


Alcuni requisiti riportano il simbolo del Marchio Ecolabel () per le strutture ricettive con il relativo criterio di riferimento. In questo modo, le strutture interessate, possono procedere più facilmente alla compilazione dell'autodichiarazione di conformità ai criteri Ecolabel.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al box riportato al termine del documento.

REQUISITI OBBLIGATORI *da rispettare per poter richiedere la certificazione*




1. Migliorare la propria offerta turistica e rafforzare la collaborazione con l'Ente Parco.




Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
1.1. Conoscere meglio il proprio mercato e quello della propria destinazione turistica.	O.1	<p>Registrare il numero e le caratteristiche basiche dei clienti e comunicare periodicamente i risultati all'Area Marina Protetta.</p> <p>Indicatore: <i>numero dei clienti nell'ultimo anno (totale arrivi e notti trascorse presso la struttura), provenienza (stima percentuale tra italiani e altre nazionalità), fasce d'età, tipo di clientela (stima percentuale tra singoli, coppie, famiglie, gruppi organizzati e scolaresche). Sintesi a fine anno utilizzando il modulo predisposto dall'Area Marina Protetta per permettere di conoscere i flussi attratti dalle strutture certificate.</i></p>	

Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
1.2. Migliorare la propria offerta turistica: offrire un servizio di qualità, fornire informazioni sul Parco, sviluppare attività per i clienti sulla scoperta del Parco.	0.2  OBB. 03	<p>Sviluppare azioni di monitoraggio delle lamentele, dei suggerimenti e della soddisfazione dei clienti per aumentare la qualità dei servizi attraverso questionari o altri strumenti (libro degli ospiti, sondaggio online, ...), con particolare attenzione agli aspetti ambientali del servizio.</p> <p>In particolare, all'ottenimento della certificazione, distribuire ai propri ospiti il questionario predisposto dall'Area Marina Protetta per monitorare la soddisfazione del turista riguardo la struttura, l'Area Protetta, i servizi offerti sul territorio e raccogliere eventuali suggerimenti e/o lamentele.</p> <p>Indicatore: <i>questionario stampato e consegnato agli ospiti (disposto nelle camere, presso la reception o un punto di ritrovo) o messo a disposizione in maniera digitale, metodo di raccolta adeguatamente visibile, numero di questionari raccolti. Il questionario può anche essere integrato all'interno della modulistica già predisposta dalla struttura per monitorare la soddisfazione della clientela, se presente.</i></p>	
	0.3	<p>Partecipare a corsi di formazione specifici relativi alla gestione del turismo, al turismo sostenibile, all'Area Protetta e attività di benchmarking ("imparare dagli altri"). Obbligo di partecipazione ai momenti informativi organizzati dall'Area Marina Protetta dedicati agli operatori delle strutture.</p> <p>Indicatore: <i>numero di corsi/seminari/giornate e loro tematica, attestato di partecipazione, almeno un corso specifico nell'ultimo triennio (con obbligo di partecipazione a quelli eventualmente organizzati dall'Ente Parco).</i></p>	
	0.4	<p>Disporre di una bacheca o altro luogo visibile e riconoscibile con informazioni pratiche e aggiornate riguardo l'Area Marina Protetta (depliant generale, opuscoli, cartine, ...) in diverse lingue, anche con eventuali rimandi alle versioni digitali tramite QR code.</p> <p>Indicatore: <i>presenza di un corner informativo riconoscibile, tipologia delle informazioni incluse, modalità di aggiornamento.</i></p>	
	0.5	<p>Promuovere attività guidate tra i clienti, offerte tanto dalle Guide CETS Fase 2 che durante eventi organizzati dalla stessa Area Marina Protetta.</p> <p>Indicatore: <i>modalità di promozione attuata, materiale presente presso la struttura, collaborazioni attive, ...</i></p>	


Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
1.3. Realizzare una promozione responsabile ed efficace.	0.6	<p>Creare o mantenere una visibilità in rete della propria impresa (sito web, pagina Facebook, ...) che contenga anche una corretta ed efficace informazione sull'Area Marina Protetta/territorio e, all'ottenimento della certificazione, il logo CETS Parte 2 con un approfondimento sull'impegno della struttura e/o un rimando alla sezione dedicata nel sito dell'Area Marina Protetta.</p> <p>Indicatore: presenza in rete con sezione o notizie dedicate all'Area Marina Protetta, presenza del logo di certificazione con approfondimento o rimando a sito del Parco.</p>	
1.4. Lavorare congiuntamente con altre imprese turistiche nel Parco.	0.7	<p>Essere membro e partecipare alle riunioni del Forum Permanente CETS Parte 1 dell'Area Marina Protetta con un impegno presente all'interno del Piano delle Azioni.</p> <p>Indicatore: data di adesione, numero di riunioni alle quali ha partecipato (al massimo una assenza non giustificata nel triennio).</p>	

2. Migliorare il proprio comportamento ambientale.

Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
2.1. Risparmiare energia: misure generali, illuminazione, riscaldamento, refrigerazione, elettrodomestici.	0.8  OBB. 05 FAC. 27	<p>Effettuare un monitoraggio del consumo di energia elettrica e termica della propria struttura, utilizzando il modulo predisposto dall'Area Marina Protetta.</p> <p>(ECOLABEL [F]- indicare l'eventuale presenza di contatori per l'energia e l'acqua per poter rilevare i dati sul consumo delle varie attività e/o macchine presenti).</p> <p>Indicatore: consumo annuale (kWh / presenze - m³ / presenze), produzione annuale (kWh / presenze) e comunicazione, almeno annuale, dei dati al Parco.</p>	
2.2. Risparmiare acqua.	0.9  OBB. 05 FAC. 27	<p>Effettuare un monitoraggio del consumo di acqua nella propria struttura, utilizzando il modulo predisposto dall'Area Marina Protetta.</p> <p>(ECOLABEL [F]- indicare l'eventuale presenza di contatori per l'energia e l'acqua per poter rilevare i dati sul consumo delle varie attività e/o macchine presenti).</p> <p>Indicatore: consumo annuale (m³ / presenze) e comunicazione, almeno annuale, dei dati al Parco.</p>	
2.3. Ridurre la produzione di rifiuti.	0.10  OBB. 05	<p>Effettuare la raccolta differenziata utilizzando diversi contenitori per le differenti categorie di rifiuti prodotti, secondo quanto previsto dai sistemi di raccolta comunali.</p> <p>Indicatore: presenza dei contenitori (monitoraggio della produzione di rifiuti totali e organici per Ecolabel).</p>	

Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
2.3. Ridurre la produzione di rifiuti.	0.11	<p>Effettuare un corretto smaltimento dei rifiuti pericolosi (piccole batterie, lampade a neon, medicinali scaduti, residui di vernici, ...).</p> <p>Indicatore: <i>gestore di riferimento, tipo di rifiuti pericolosi generati.</i></p>	
2.4. Minimizzare l'inquinamento: minimizzare l'inquinamento dell'aria, dell'acqua, luminoso.	 OBB. 04 OBB. 07	<p>Realizzare una manutenzione periodica e preventiva sui requisiti di sicurezza degli impianti termici almeno annuale, con verifica dell'efficienza e delle emissioni in atmosfera, e degli eventuali impianti contenenti sostanze che danneggiano il buco dell'ozono (impianti di condizionamento, refrigeratori).</p> <p>Indicatore: <i>periodicità di revisione, risultati ultima revisione</i></p>	
	 FAC. 59	<p>Utilizzare un sistema di depurazione adeguato o che sia collegato alla rete di depurazione e smaltimento comunale.</p> <p>Indicatore: <i>sistema di depurazione dell'acqua utilizzato, allacciamento alla rete comunale, prove di tenuta della vasca Imhoff, ...</i></p>	
	0.14	<p>Smaltire attraverso ditte autorizzate gli oli esausti / grassi di frittura.</p> <p>Indicatore: <i>sistema di immagazzinamento ed eliminazione, documentazione dell'avvenuto smaltimento.</i></p>	
2.7. Coinvolgere il proprio personale e i propri clienti nella gestione ambientale.	 OBB. 02	<p>Informare il proprio personale - in particolare quello in subappalto, di cucina e gli addetti alle pulizie - tramite un documento scritto o un incontro di formazione sulla seconda parte della CETS e sugli impegni dell'azienda in campo ambientale, per favorire l'applicazione delle misure ambientali e per stimolare la formazione di atteggiamenti consapevoli.</p> <p>Indicatore: <i>numero di materiali e temi trattati, intervista al personale</i></p>	

3. Sostenere lo sviluppo locale e la conservazione del patrimonio.

Tema	ID	Requisito Obbligatorio	Evidenza / Risposta
3.1. Sostenere l'economia locale.	0.16  FAC. 65	<p>Se previsto, comprare prodotti locali e avvalersi di fornitori locali per valorizzare le specificità del territorio (comuni dell'Area Marina Protetta o territori limitrofi all'Area CETS).</p> <p><i>Indicatore: numero e tipo di prodotti e fornitori locali (almeno una tipologia per colazione, una per quanto riguarda i pasti principali e un fornitore dai comuni del Parco per quanto riguarda il vino).</i></p>	
	0.17	<p>Se previsto, offrire gastronomia tradizionale, piatti tipici e di stagione nel proprio menù.</p> <p><i>Indicatore: presenza di almeno un piatto tradizionale/tipico a pranzo e a cena (con indicazione nel menù).</i></p>	
3.2. Influenzare i movimenti e i comportamenti dei visitatori.	0.18	<p>Fornire informazioni sulle attività di trasporto pubblico esistenti (ad esempio attraverso l'informazione sugli orari, ...).</p> <p><i>Indicatore: tipologia di materiali con informazioni sui trasporti pubblici</i></p>	

REQUISITI VOLONTARI per valutare la base di partenza dell'operatore turistico e pianificare gli spunti di miglioramento nel triennio

1. Migliorare la propria offerta turistica e rafforzare la collaborazione con l'Ente Parco.

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
1.1. Conoscere meglio il proprio mercato e quello della propria destinazione turistica.	V.1	Collaborare con entità, pubbliche o private, del territorio per la somministrazione di questionari ai clienti (in formato cartaceo e/o online) o rispondendo ai loro questionari sulle caratteristiche dei clienti. <i>Indicatore: entità con le quali si è collaborato negli ultimi tre anni. (2 = collaborazione con almeno due soggetti; 1 = collaborazione con un solo soggetto del territorio; 0 = nessuna collaborazione)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.2	Identificare nuove tipologie di clienti, anche collaborando con altre strutture del territorio, e realizzare attività per attirarli attraverso offerte curate da tour operator specializzati. <i>Indicatore: nuove tipologie di clienti identificate, descrizione dell'attività realizzata. (2 = presenza di più di una proposta per individuare e attirare nuove tipologie di clienti; 1 = presenza di una proposta per individuare e attirare nuove tipologie di clienti; 0 = non è presente nessuna proposta)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
1.2. Migliorare la propria offerta turistica: offrire un servizio di qualità, fornire informazioni sul Parco, sviluppare attività per i clienti sulla scoperta del Parco.	V.3	Impresa certificata con un sistema di qualità riconosciuto (ISO 9001, ...). <i>Indicatore: sistema di qualità e data di certificazione. (2 = è presente una certificazione riconosciuta; 0 = non è presente nessuna certificazione)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.4	Disporre di installazioni e servizi adattati a persone con handicap, sia motori che sensoriali. <i>Indicatore: installazioni e servizi adatti, tipi di handicap. (2 = presenza di facilitazioni per altre tipologie di disabilità oltre al punto 1; 1 = presenza di almeno una stanza o appartamento completamente accessibile ai disabili motori; 0 = non accessibilità oltre al rispetto degli obblighi di legge)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
1.2. Migliorare la propria offerta turistica: offrire un servizio di qualità, fornire informazioni sul Parco, sviluppare attività per i clienti sulla scoperta del Parco.	V.5	Offrire servizi in varie lingue (proprietario, gestore e/o personale che parla più lingue oltre quella italiana). <i>Indicatore: numero di lingue, qualifica del personale che parla più di una lingua (camere, front office, ...).</i> (2 = il personale parla anche una seconda lingua straniera, oltre all'inglese; 1 = oltre alla lingua italiana, il personale parla solo inglese; 0 = il personale parla solo la lingua italiana)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.6	Avere una biblioteca tematica con pubblicazioni specifiche sull'Area Marina Protetta e sui valori naturali e culturali del territorio (non è sufficiente avere le pubblicazioni, ma devono essere esposte in una biblioteca tematica). <i>Indicatore: riconoscibilità della biblioteca tematica, presenza di almeno cinque pubblicazioni (anche richiedendole al Parco).</i> (2 = presenza di una biblioteca riconoscibile e ben fornita; 0 = nessuna biblioteca)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.7	Disporre di informazioni sull'Area Marina Protetta per tipologie specifiche di clienti (cicloturisti, nordic walker, ...) e/o per persone diversamente abili; sia come materiale di terzi che come approfondimenti elaborati personalmente. <i>Indicatore: tipologia di materiale presente.</i> (2 = è presente materiale elaborato personalmente, 1 = è presente del materiale specifico; 0 = materiale non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.8	Offrire dei servizi pensati per categorie specifiche di clienti (cicloturisti, trekker, ...), ad esempio: pocket lunch, colazione anticipata, trasporto bagagli, transfer verso la partenza del sentiero, ciclofficina, ...). <i>Indicatore: tipologia di servizio offerta.</i> (2 = sono presenti servizi dedicati sia al cicloturista che al trekker, 1 = sono offerti servizi solo per una categoria specifica di clienti; 0 = servizi non offerti)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.9	Sono presenti attrezzature e spazi attrezzati specifici per i bambini, oltre che menù specializzati per bambini (se presente il servizio). <i>Indicatore: tipologia di servizio dedicata ai bambini.</i> (2 = presenza di spazi/attrezzature dedicati; 0 = servizi non offerti)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2



Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
1.3. Realizzare una promozione responsabile ed efficace.	V.10	<p>Informare il cliente del proprio impegno ambientale, sociale e di ricerca della qualità nell'ambito della CETS esponendo all'ingresso il certificato e utilizzando il logo CETS Parte 2 nella carta intestata e nelle comunicazioni mail e/o consegnando un'apposita brochure che riporti alcune informazioni generali e i comportamenti sostenibili che gli ospiti sono invitati ad adottare.</p> <p>Indicatore: <i>tipologia di comunicazione attuata.</i> (2 = è presente anche una comunicazione scritta riferita alla CETS Parte 2 e agli impegni della struttura; 1 = è presente il logo CETS Parte 2 nelle comunicazioni della struttura e/o all'ingresso; 0 = nessuna comunicazione)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.11	<p>Definire una politica ambientale in cui sono stati identificati i più importanti aspetti ambientali della struttura ricettiva e un programma di azione che stabilisce degli obiettivi di prestazione ambientale e viene valutato annualmente. Tutti questi documenti sono disponibili alla consultazione da parte degli ospiti.</p> <p>Indicatore: <i>presenza dei documenti.</i> (2 = documenti presenti e consultabili; 0 = documenti non presenti)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.12	<p>Offrire agevolazioni ai clienti che ritornano, a coloro che portano nuovi clienti o che partecipano agli eventi organizzati dall'Area Protetta.</p> <p>Indicatore: <i>tipologia di agevolazione.</i> (2 = presenza di agevolazioni collegate agli eventi sul territorio; 1 = presenza di altre agevolazioni; 0 = nessuna agevolazione offerta)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
1.3. Realizzare una promozione responsabile ed efficace.	V.13	<p>Essere presente con la propria struttura nella promozione effettuata congiuntamente con gli enti pubblici del territorio e/o con le associazioni turistiche alle quali si appartiene (conferenze stampa, educational tour, ...).</p> <p>Indicatore: <i>tipologia di materiali, numero di enti.</i> (2 = partecipazione attiva alla promozione; 1 = partecipazione, anche passiva, ad almeno una tipologia di promozione; 0 = nessuna adesione)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2





Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
1.4. Lavorare congiuntamente con altre imprese turistiche nel Parco.	V.14	Intraprendere almeno una azione in collaborazione con altri partecipanti al Forum che offrono un servizio/prodotto simile o complementare. <i>Indicatore: azione/evento proposto in collaborazione con un altro soggetto del territorio.</i> <i>(2 = collaborazione con operatori complementari; 1 = almeno una azione in collaborazione con operatori simili; 0 = nessuna collaborazione)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.15	Integrare i propri servizi con quelli di altre imprese della zona per creare pacchetti turistici e per commercializzarli tramite un tour operator autorizzato. <i>Indicatore: numero di pacchetti creati (2 = partecipazione attiva alla creazione del pacchetto; 1 = presenti accordi/convenzioni con altre imprese per la promo-commercializzazione; 0 = nessuna convenzione)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2




Di seguito è possibile inserire **ALTRI REQUISITI RILEVANTI** per la tematica “migliorare la propria offerta turistica e rafforzare la collaborazione con il Parco” che vedono un impegno da parte della struttura e che non sono identificabili nelle categorie precedenti (requisiti inseriti sulla base di una valutazione di congruenza da parte del verificatore).






REQUISITI VOLONTARI		Punt.
V.XX		
V.XX		






2. Migliorare il proprio comportamento ambientale.





Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
<p>2.1. Risparmiare energia: misure generali, illuminazione, riscaldamento, refrigerazione, elettrodomestici.</p>	<p>V.16</p>  <p>OBB. 12 OBB. 13 FAC. 35 FAC. 38 FAC. 39 FAC. 40 FAC. 41</p>	<p>Installare uno o più impianti a fonti rinnovabili (solare fotovoltaico, solare termico, mini eolico, cogenerazione a biomasse, ...) per la produzione di energia elettrica in percentuale significativa rispetto al fabbisogno annuo e/o stipulare contratti per la fornitura di energia proveniente da fonti rinnovabili. Inoltre, non sono ammessi oli combustibili con un tenore di zolfo superiore allo 0,1% e il carbone quali fonti di energia.</p> <p><i>Indicatore: tipologia di impianti installati e di fornitura di energia elettrica. (4 = presenza di almeno un impianto a fonti rinnovabili; 3 = teleriscaldamento o teleraffreddamento che usa per almeno il 50% energia da fonti rinnovabili, il 50% calore di scarto, il 75% calore da cogenerazione o il 50% da una combinazione di tali fonti di energie e di calore; 2 = utilizzo di una fornitura di energia elettrica da fonti rinnovabili; 0 = non presente)</i></p>		<p><input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4</p>
	<p>V.17</p>  <p>FAC. 28 FAC. 29 FAC. 30 FAC. 31 FAC. 32</p>	<p>Sostituire apparati obsoleti con nuovi sistemi a maggior efficienza energetica (elettrodomestici, facilities per gli ospiti, mezzi di trasporto a disposizione della struttura, altre attrezzature, ...).</p> <p><i>Indicatore: numero e tipologia di apparati sostituiti nell'ultimo triennio. ECOLABEL - Efficienza energetica per gli apparecchi per il riscaldamento d'ambiente e dell'acqua (almeno alla classe energetica A), per gli apparecchi per il condizionamento dell'aria e delle pompe di calore ad aria (marchio ISO di tipo I), per apparecchi domestici e illuminazione a basso consumo (almeno classe A++), recupero di calore. (2 = sostituzione di almeno due apparati; 1 = sostituzione di un solo apparato; 0 = nessuna sostituzione)</i></p>		<p><input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>



Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.1. Risparmiare energia: misure generali, illuminazione, riscaldamento, refrigerazione, elettrodomestici.	V.18  OBB. 08	Sostituire le lampade incandescenti con altre a basso consumo in ogni camera, ovunque l'attacco lo consenta, ed in sostituzione di quelle che si consumano. Indicatore: % di lampadine a basso consumo rispetto al totale (stima). (2 = almeno l'80% di tutta l'illuminazione della struttura ricettiva e il 100% di quella ubicata in luoghi ove è probabile che le lampade siano accese oltre 5 ore al giorno appartiene almeno alla classe A; 1 = almeno il 40% di tutta l'illuminazione della struttura ricettiva e almeno il 50% di quella dei luoghi ove è probabile che le lampade siano accese oltre 5 ore al giorno appartiene almeno alla classe A; 0 = meno della % indicata)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.19  FAC. 36	Installare interruttori con timer e/o fotocellule per l'illuminazione automatica nei bagni, nelle aree comuni non frequentate in modo continuativo e all'esterno della struttura (anche per quanto riguarda gli eventuali asciugamani elettrici). Indicatore: presenza di interruttori con timer o fotocellule. (2 = presenza degli apparati sia nei bagni che nelle aree comuni; 1 = presenza solo nelle aree comuni; 0 = nessun apparato)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.20  OBB. 10 FAC. 34	Installare un sistema di disconnessione di energia elettrica con chiavi - chip card nelle stanze e/o un sistema di connessione tra climatizzazione e apertura della porta del terrazzo. Indicatore: presenza del sistema di disconnessione con chiavi - chip card o altro. (2 = presente nella totalità delle camere; 1 = presente in alcune camere; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.21  FAC. 33	Utilizzare doppi vetri nelle finestre (finestre isolanti) e nelle porte. Indicatore: % di vetri isolanti rispetto al totale (stima). (2 = 100% di vetri isolanti; 1 = oltre il 75% di vetri isolanti; 0 = meno del 75%)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.1. Risparmiare energia: misure generali, illuminazione, riscaldamento, refrigerazione, elettrodomestici.	V.22  OBB. 09 OBB. 11 FAC. 33	Nella struttura non sono presenti apparecchiature per il riscaldamento o il condizionamento dell'aria in aree esterne, la temperatura interna viene gestita nelle aree comuni e per zone indipendenti (settori e/o singole camere). Indicatore: tipologia sistema di riscaldamento installato. (2 = termostato presente in ogni stanza; 1 = termostato presente solo nelle zone comuni con temperatura impostata in modalità di raffreddamento a 22 °C o superiore in estate e in modalità di riscaldamento a 22 °C o inferiore in inverno; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.23	Adozione di misure per ridurre la dispersione termica dell'edificio, ad esempio cappotto, isolamento specifico del tetto, ... Indicatore: tipologia di intervento realizzato. (2 = presente isolamento tetto e muri; 1 = presente solo una tipologia di isolamento; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.2. Risparmiare acqua.	V.24  OBB. 14 OBB. 15 FAC. 42 FAC. 43	Installazione di dispositivi di risparmio dell'acqua (es. rompigetto, temporizzatori o fotocellule, riduttori di flusso nelle docce o sui rubinetti, miscelatori termostatici, cassette per i wc a doppio scarico, ...) che garantiscono che flusso d'acqua medio di tali dispositivi non superi 8,5 litri/minuto (sono esonerate le vasche da bagno, le docce con soffione e le docce idromassaggio). Indicatore: dispositivi installati rispetto al totale (stima). (2 = 100% del totale; 1 = oltre al 50% del totale; 0 = meno del 50%)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.25  FAC. 44 FAC. 45 FAC. 46	Utilizzare lavastoviglie con un consumo d'acqua medio ≤ 10 Wt e lavatrici con un consumo d'acqua medio ≤ 7 l per kg di biancheria lavata. Indicare, in prossimità degli impianti sanitari delle lavatrici e delle lavastoviglie, informazioni sulla durezza dell'acqua locale per consentire agli ospiti e al personale un utilizzo ottimale dei detersivi e/o utilizzare un sistema di dosaggio automatico per ottimizzare il consumo dei detersivi. Indicatore: dispositivi installati. (2 = presenti entrambi i dispositivi; 1 = presente almeno un dispositivo; 0 = nessun dispositivo)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.2. Risparmiare acqua.	V.26  FAC. 48	Immagazzinare e canalizzare l'acqua piovana per la sua utilizzazione come acqua da irrigazione o altro. Indicatore: <i>tipologia di sistema installato (2 = recupero acqua piovana per scarichi e acque non potabili; 1 = recupero per irrigazione; 0 = non presente)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.27  FAC. 49	Utilizzare sistemi di irrigazione a basso consumo come impianti a goccia o a essudazione. Indicatore: <i>tipologia di sistema installato (2 = presente; 0 = non presente)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.28  FAC. 47	Utilizzare sistemi di sterilizzazione dell'acqua della piscina diversi dalla clorazione (sterilizzazione al sale, sterilizzazione al rame, ozono, raggi UV, filtraggio naturale, ...) e coperture per le piscine e le piscine idromassaggio esterne per ridurre l'evaporazione. Indicatore: <i>tipologia di sistema installato (2 = presenti entrambi i sistemi; 1 = presente un solo sistema; 0 = non presente)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.29  OBB. 16	La struttura cambia la biancheria da letto e gli asciugamani con frequenza superiore a quella quotidiana, salvo disposizioni contrarie imposte da leggi o regolamentazioni nazionali o su esplicita richiesta degli ospiti. Indicatore: <i>frequenza adottata (2 = presente una comunicazione motivante; 1 = presente una comunicazione semplice; 0 = non presente)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.3. Ridurre la produzione di rifiuti.	V.30  OBB. 17 OBB. 18	Dare la priorità a prodotti confezionati in contenitori di grandi dimensioni rispetto alle piccole dimensioni/monodose/usa e getta al fine di ridurre la produzione di rifiuti per quanto riguarda i prodotti legati alle pulizie, in sostituzione del kit di cortesia e per gli alimenti non deperibili. Indicatore: <i>tipologia di contenitori utilizzati. (2 = utilizzo di contenitori di grandi dimensioni e/o alla spina per tutti i prodotti, nessun articolo usa e getta nelle camere e nessuna monodose per gli alimenti non deperibili; 1 = presenza di sistemi di dosaggio automatico e/o utilizzo di contenitori da almeno 5 litri oppure nessun utilizzo di monodosi per gli alimenti non deperibili; 0 = non sono presenti contenitori di grandi dimensioni)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.3. Ridurre la produzione di rifiuti.	V.31  FAC. 58	Realizzare un sistema di compostaggio con i resti di materiale organico. Indicatore: <i>verifica della modalità di realizzazione del compostaggio.</i> (2 = presente; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.32  FAC. 51	Utilizzare sostituti ecologici per la carta igienica (PFC, FSC, Ecolabel), la carta uso ufficio e quella per le cartelline delle camere (carta canapa, carta alga, carta riciclata o carta con certificazione FSC o PEFC, Ecolabel, TUV). Indicatore: <i>tipologia di carta utilizzata.</i> (2 = utilizzo di sostituti ecologici sia per la carta igienica che per quella uso ufficio/cartelline; 1 = utilizzo di sostituti ecologici solamente per una delle due tipologie; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.33  FAC. 52	Utilizzare beni durevoli con marchio Ecolabel UE o altri marchi ISO tipo I: biancheria da letto, asciugamani e biancheria da tavola; computer; televisori; materassi da letto; mobili di legno; aspirapolvere; rivestimenti del suolo; dispositivi per il trattamento di immagini. Indicatore: <i>tipologia di beni durevoli utilizzata.</i> (2 = utilizzo di sostituti ecologici per oltre l'80% dei beni durevoli; 1 = utilizzo per oltre il 40% dei beni durevoli; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.34  OBB. 19	Esiste un sistema di raccolta differenziata dei rifiuti anche all'interno delle camere, sul quale vengono informati gli ospiti. Indicatore: <i>sistema di raccolta differenziata.</i> (2 = presenza dei cestini e di una comunicazione stimolante; 1 = esistenza di un sistema di RD nelle camere; 0 = non esiste un sistema di RD)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.4. Minimizzare l'inquinamento: minimizzare l'inquinamento dell'aria, dell'acqua, luminoso.	V.35  OBB. 06	Controllare che il rendimento della caldaia sia superiore al minimo di legge. Indicatore: <i>% rendimento.</i> (2 = cogenerazione ad alto rendimento o efficienza energetica stagionale conforme ai seguenti valori: apparecchi per il riscaldamento d'ambiente tranne le caldaie a biomassa solida e le pompe di calore ($\geq 98\%$), caldaie a biomassa solida ($\geq 79\%$), pompa di calore ($\geq 107\%$); 1 = efficienza energetica minimo dell'88% (ad esclusione delle caldaie a biomassa); 0 = minimo di legge)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.4. Minimizzare l'inquinamento: minimizzare l'inquinamento dell'aria, dell'acqua, luminoso.	V.36	Il cambio degli asciugamani e/o delle lenzuola avviene solo su richiesta degli ospiti. Indicatore: tipologia di comunicazione. (2 = presenza di una comunicazione "motivante"; 1 = presenza di una comunicazione; 0 = non viene data alcuna comunicazione)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.37  FAC. 62	Non utilizzare veicoli con motore a combustione per la manutenzione della struttura ricettiva. Indicatore: tipologia di veicolo utilizzato. (2 = veicolo non a combustione; 0 = veicolo a combustione)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.5. Consumare in modo responsabile.	V.38  FAC. 24	Comprare prodotti da fornitori certificati con sistemi di qualità o di gestione ambientale. Indicatore: fornitori certificati (controllo da ricevute di acquisto) (2 = almeno due dei principali fornitori o erogatori di servizi della struttura ricettiva sono locali e registrati in base al sistema EMAS o sono certificati conformemente alla norma ISO 14001 o alla norma ISO 50001; 1 = almeno un fornitore certificato; 0 = nessun fornitore certificato)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.39  FAC. 25	Tutte le operazioni esterne di lavanderia e/o di pulizia sono effettuate da un fornitore cui è stato assegnato un marchio ISO tipo I. Indicatore: fornitori certificati (controllo da ricevute di acquisto) (2 = tutti i fornitori di servizi certificati; 0 = nessun fornitore certificato)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.40  OBB. 05 FAC. 54	Utilizzare detersivi e/o altri prodotti naturali, biodegradabili o alternative che provochino un minore impatto sull'ambiente (certificati con marchio ecologico comunitario Ecolabel o con altri marchi ecologici di tipo ISO I). Indicatore: prodotti/detersivi naturali o biodegradabili rispetto al totale (ECOLABEL - monitoraggio del consumo di sostanze chimiche per pulizie, lavastoviglie, bucato, disinfezione, altro + numero prodotti certificati per lavanderia, pulizia esterni, riscaldamento acqua, pompe di calore, asciugamani elettrici, rubinetteria, orinatoi, prodotti di carta, lenzuola e asciugamani, computer e televisioni, materassi, mobili in legno, aspirapolvere, rivestimenti pavimento, apparecchiature di immagine, prodotti da bagno, antigelo). (2 = oltre l'80% dei detersivi/prodotti utilizzati; 1 = oltre il 50% del totale; 0 = inferiore al 50%)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2




Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
2.5. Consumare in modo responsabile.	V.41	Comprare prodotti etici o da commercio equo. <i>Indicatore: prodotti certificati (controllo da ricevute di acquisto), al di fuori del servizio di ristorazione.</i> (2 = utilizzo abituale di almeno tre prodotti, attestazione da fattura di acquisto; 1 = presenza, ogni 3 mesi di apertura della struttura, di una fattura che attesti l'acquisto di almeno un prodotto; 0 = non vengono acquistati prodotti)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.6. Certificarsi con sistemi di gestione ambientale.	V.42  FAC. 23	Essere certificato con un sistema riconosciuto di gestione ambientale (EMAS, ISO 14001, ISO 50001, Ecolabel, ...). <i>Indicatore: certificazione, tipo e data di riconoscimento.</i> (2 = struttura certificata con certificazioni ambientali riconosciute; 0 = nessuna certificazione)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
2.7. Coinvolgere il proprio personale e i propri clienti nella gestione ambientale.	V.43	Promuovere la formazione costante del proprio personale, in particolare per quanto riguarda personale stagionale e atipico. <i>Indicatore: corsi/seminari/giornate formative ai quali ha partecipato il personale della struttura.</i> (2 = corsi anche sul tema della sostenibilità e su Area Protetta, natura e cultura del territorio, 1 = corsi di aggiornamento professionale almeno annuali; 0 = assenza di corsi di aggiornamento oltre a quelli richiesti dalla normativa)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.44  OBB. 03 FAC. 26	Coinvolgere i clienti nella gestione ambientale (acqua, energia, rifiuti, inquinamento, consumo responsabile, biodiversità, paesaggio, misure di conservazione della natura, ...), tramite azioni di sensibilizzazione e comunicazione o con eventi dedicati. <i>Indicatore: tipologia di materiali e tematiche trattate.</i> (2 = presenza di comunicazioni motivanti e organizzazione di eventi/attività; 1 = presenza di comunicazioni standard; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Di seguito è possibile inserire **ALTRI REQUISITI RILEVANTI** per la tematica “migliorare il proprio comportamento ambientale” che vedono un impegno da parte della struttura e che non sono identificabili nelle categorie precedenti (*requisiti inseriti sulla base di una valutazione di congruenza da parte del verificatore*).

REQUISITI VOLONTARI		Punt.
V.XX		
V.XX		

3. Sostenere lo sviluppo locale e la conservazione del patrimonio.

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
3.1. Sostenere l'economia locale.	V.45	Fornire informazioni ai visitatori riguardo alla possibilità di acquisto di prodotti tipici locali nei negozi del territorio e/o sui luoghi dove è possibile vedere processi di manifattura artigianale o di fabbricazione di prodotti agroalimentari. Indicatore: <i>tipologia di materiale informativo.</i> <i>(2 = è presente una comunicazione scritta nelle camere o nella hall, sono presenti materiali informativi; 1 = la comunicazione viene fornita oralmente - intervista al personale; 0 = il cliente non viene informato)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.46	Utilizzare almeno una parte delle stoviglie per la somministrazione di provenienza dell'artigianato tipico locale. Indicatore: <i>presenza dell'angolo vendita.</i> <i>(2 = presenza di stoviglie locali; 0 = stoviglie non presenti)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.47	Dedicare uno spazio all'interno della struttura per l'esposizione e/o la vendita dei prodotti tipici del territorio del Parco o di produttori locali. Indicatore: <i>presenza dell'angolo vendita.</i> <i>(2 = presenza di un angolo vendita; 1 = è presente una vetrinetta/angolo con esposti i prodotti locali; 0 = non vengono venduti prodotti locali all'interno della struttura)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.48	Privilegiare l'assunzione di personale locale nella propria struttura (comuni dell'Area Marina Protetta o limitrofi). Indicatore: <i>% di personale locale nell'impresa</i> <i>(2 = 100% del personale; 1 = oltre al 50 % del personale; 0 = meno del 50%)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
3.2. Influenzare i movimenti e i comportamenti dei visitatori.	V.49	Applicare strategie di destagionalizzazione del turismo, dando ampio spazio alla promozione nei periodi di media-bassa stagione (materiale promozionale, sconti, ...), anche attraverso una promozione congiunta con altre imprese e aziende del territorio. Indicatore: <i>presenza di attività promozionali nei periodi di bassa stagione.</i> <i>(2 = è stata proposta almeno una iniziativa in accordo con altri operatori del territorio; 1 = è stata proposta almeno una iniziativa singolarmente; 0 = non sono state proposte iniziative)</i>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
3.2. Influenzare i movimenti e i comportamenti dei visitatori.	V.50  OBB. 21	Offrire informazioni sui mezzi di trasporto preferibili sotto il profilo ambientale disponibili per visitare i dintorni della struttura ricettiva (trasporti pubblici, biciclette, ...) e/o per raggiungere e muoversi sul territorio, eventuali offerte o accordi speciali con agenzie di trasporto che la struttura ricettiva può offrire agli ospiti e al personale (per esempio servizio di navetta, autobus collettivo per il personale, automobili elettriche, ...). Indicatore: tipologia di iniziativa. (2 = organizzazione di iniziative specifiche di incentivazione del cliente; 1 = offerta del servizio di trasferimento; 0 = non ci sono iniziative)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.51  FAC. 63	Offrire dei mezzi di trasporto preferibili sotto il profilo ambientale come: veicoli elettrici per prelevare gli ospiti o per il loro tempo libero; prese (stazioni di ricarica) per i veicoli elettrici; almeno 1 bicicletta ogni 5 camere; accordi di partenariato attivo con imprese fornitrici di biciclette o veicoli elettrici. Indicatore: tipologia di servizio offerta. (2 = sono presenti più di un servizio, 1 = presenza di un solo servizio; 0 = servizi non offerti)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.52	Raccomandare ai propri clienti la visita a paesi e luoghi meno sensibili e frequentati e/o nelle vicinanze della struttura (raggiungibili a piedi o in bicicletta). Indicatore: tipologia di informazione fornita. (2 = presenza di materiale informativo elaborato personalmente e/o di comunicazioni stimolanti; 1 = presenza di materiale relativo alle attrattive nelle vicinanze della struttura, intervista al personale; 0 = non ci sono informazioni)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
3.3. Gestire la propria proprietà e la propria struttura rispettando l'ambiente circostante.	V.53  FAC. 50 FAC. 66	Gestione delle aree verdi presenti intorno allo stabile in modo che rappresentino un esempio di giardino che attiri e favorisca la stazionarietà della piccola fauna selvatica (piante con bacche, piccole strutture per gli uccelli, ...) e senza l'utilizzo di pesticidi. Indicatore: visita giardino. (2 = presenza di un percorso o di pannelli informativi rivolti agli ospiti; 1 = presenza delle specie autoctone in giardino; 0 = non presente)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
3.3. Gestire la propria proprietà e la propria struttura rispettando l'ambiente circostante.	V.54	Le coperture dei parcheggi e gli accessi alle aree naturali costiere o boschive sono realizzati impiegando specie arboree tipiche della macchia mediterranea o del luogo e con soluzioni che non compromettono l'orografia dei luoghi. Indicatore: visita esterna. (2 = installazioni idonee; 0 = installazioni non idonee)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.55	Elaborare e fornire ai visitatori informazioni sulla storia della propria struttura e sulla relazione con l'Area Protetta. Indicatore: presenza di materiale informativo. (2 = è presente materiale informativo proprio; 1 = è presente una comunicazione nelle camere o nella hall; 0 = il cliente non viene informato)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
3.4. Sostenere cause, progetti e iniziative locali.	V.56	Sostenere qualche progetto locale tramite donazioni o patrocini e/o rendendosi disponibili nel prestare le proprie installazioni ad associazioni locali e attività di volontariato (es. sala conferenze, ...). Indicatore: numero di progetti locali sostenuti. (2 = è presente anche un sostegno attivo nell'organizzazione; 1 = è presente un sostegno economico o in termini di offerta dei propri spazi; 0 = la struttura non sostiene progetti locali)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.57	Avviare direttamente progetti per la conservazione dei valori naturali e culturali dell'Area Protetta, concordati con il Parco o con altro Ente abilitato (ad esempio interventi di ripristino/ricostruzione dunale). Indicatore: numero di progetti avviati. (2 = collaborazione con l'Area Protetta nella realizzazione di un progetto; 1 = avvio di almeno un progetto; 0 = nessun progetto avviato)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.58	Viene garantita la vigilanza e tutela dei beni naturali ricadenti o adiacenti alla propria struttura: non viene consentito il campeggio abusivo, l'accensione di fuochi, di barbeque, sulla spiaggia di propria pertinenza in qualsiasi periodo dell'anno (per strutture alberghiere ubicate sulla costa). Impegno a chiudere i parcheggi dei lidi nelle ore serali e notturne, al fine di garantire la tutela degli ambienti naturali costieri da eventuali bivacchi notturni (per strutture alberghiere ubicate sulla costa). Indicatore: intervista al titolare/gestore, materiali presenti. (2 = attività realizzate; 0 = attività non realizzate)		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Tema	ID	Requisito Volontario	Evidenza / Risposta	Punt.
3.4. Sostenere cause, progetti e iniziative locali.	V.59	<p>Installare pannelli informativi (in italiano/inglese) che spieghino il corretto comportamento da tenere per la tutela della flora, della fauna e degli habitat naturali della AMP e/o svolgere attività di animazione e di informazione sulla tutela delle risorse naturali e ambientali e sulle finalità della AMP (anche in collaborazione con la stessa).</p> <p>Indicatore: pannelli installati, materiali presenti, attività realizzate. (2 = installazione pannelli e attività realizzate; 1 = solo pannelli/attività; 0 = attività non realizzate)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
	V.60	<p>Incoraggiare i propri clienti a contribuire alle cause locali attraverso donazioni, appartenenza ad associazioni locali, contributi, volontariato, ...</p> <p>Indicatore: numero e tipo di progetti ed eventuale materiale informativo. (2 = presenza di materiale e comunicazioni stimolanti; 1 = è presente una comunicazione nelle camere o nella hall; 0 = il cliente non viene informato)</p>		<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2

Di seguito è possibile inserire **ALTRI REQUISITI RILEVANTI** per la tematica “sostenere lo sviluppo locale e la conservazione del patrimonio” che vedono un impegno da parte della struttura e che non sono identificabili nelle categorie precedenti (*requisiti inseriti sulla base di una valutazione di congruenza da parte del verificatore*).

REQUISITI VOLONTARI		Punt.
V.XX		
V.XX		


NEL CASO LA STRUTTURA RICETTIVA VOGLIA CERTIFICARSI ANCHE COME ECOLABEL

La certificazione Ecolabel

La certificazione Ecolabel è il marchio ecologico istituito dall'Unione Europea che identifica prodotti e servizi caratterizzati da una natura ecologica e dal ridotto impatto ambientale all'interno di tutto il proprio ciclo di vita. Tra questi servizi è presente anche la ricettività turistica, con l'obiettivo di incoraggiare le strutture turistiche, nonché gli stessi turisti, al rispetto dell'ambiente e a una maggiore sostenibilità ecologica.

Nel complesso i criteri Ecolabel vogliono promuovere le fonti di energia rinnovabili per favorire il risparmio energetico ed idrico, la riduzione dei rifiuti e il miglioramento dell'ambiente locale. Sono indicati criteri obbligatori e opzionali, questi ultimi prevedono l'attribuzione di un punteggio. La struttura ricettiva richiedente deve soddisfare tutti i criteri obbligatori e raggiungere, attraverso il rispetto dei criteri opzionali, un punteggio minimo (20 punti, aumentati a 24 per i campeggi).

Disciplinare CETS 2 e certificazione Ecolabel

Alcuni requisiti riportano il simbolo del Marchio Ecolabel () per le strutture ricettive con il relativo criterio di riferimento. In questo modo, le strutture interessate, possono procedere più facilmente alla compilazione dell'autodichiarazione di conformità ai criteri Ecolabel.

L'autodichiarazione sarà controllata dagli organismi competenti, che potranno richiedere eventuali documenti giustificativi aggiuntivi ed eseguire una visita in loco prima di assegnare la licenza Ecolabel UE. Si ricorda che, oltre al rispetto dei requisiti obbligatori, la struttura ricettiva deve raggiungere almeno 20 punti tra i requisiti facoltativi, che diventano 24 punti se si tratta di un campeggio che eroga servizi comuni.

Iter di ottenimento certificazione Ecolabel

1. Scaricare e consultare i criteri Ecolabel per le strutture ricettive (vedi link sotto-riportati)
2. Pre-registrarsi al catalogo europeo dell'Ecolabel (ECAT) (www.ec.europa.eu/ecat/)
3. Scaricare la domanda del marchio, compilarla in tutti i suoi allegati e inviarla alla Sezione Ecolabel del Comitato Ecolabel Ecoaudit
4. Sottoporsi a verifica da parte dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA), che per la parte ispettiva presso la struttura può avvalersi dell'Agenzia provinciale per la protezione dell'ambiente (APPA).

Il modulo di verifica (criteri Ecolabel) è scaricabile al seguente link: [CLICCA QUI](#).

Per ulteriori informazioni generali [CLICCA QUI](#).

Per ulteriori informazioni sull'iter di ottenimento del marchio [CLICCA QUI](#).

Costi: diritti d'istruttoria una tantum per ogni sito da certificare (350€ per le microimprese, 600€ per le PMI e 1.200€ per le grandi imprese) + diritti annuali per l'utilizzo del marchio (100€ per le microimprese, 350-5.000€ per le PMI - 0,10% del volume d'affari annuo, 500-10.000€ per le grandi imprese - 0,10% del volume d'affari annuo)