

Pos.: AM-PER-CONC-CI

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per TITOLI e COLLOQUIO  
per la FORMAZIONE di una GRADUATORIA per EVENTUALI ASSUNZIONI  
STRAORDINARIE A TEMPO DETERMINATO (ANCHE PART TIME) di ISTRUTTORI  
(Cat. "C" – Posizione Economica "C1" presso il  
CONSORZIO di GESTIONE AREA MARINA PROTETTA "TORRE DEL CERRANO".  
AREA AMMINISTRATIVA**

in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano n. 25 del 8 giugno 2011.

**SI RENDE NOTO CHE**

È indetta una selezione pubblica, per TITOLI e COLLOQUIO ai fini della predisposizione di una GRADUATORIA che sarà utilizzata per EVENTUALI ASSUNZIONI STRAORDINARIE A TEMPO DETERMINATO (ANCHE PART TIME) di ISTRUTTORI (Cat. "C" – Posizione economica "C1") presso il Consorzio per la Gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" nell'Area di cui al titolo delle due aree di carattere amministrativo previste in pianta organica.

Ai posti messi a selezione è riservato il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni – Autonomie locali per il personale di Cat. C1. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge.

**La scadenza per la presentazione della domanda è il giorno venerdì 1 luglio 2011**

**1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. compimento del 18° anno di età;
3. godimento dei diritti civili e politici, requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini degli Stati dell'Unione europea con riferimento allo Stato di appartenenza;
4. per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale;
7. un qualsiasi **DIPLOMA di SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE**, valido per l'accesso agli studi universitari

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'accertamento del possesso dell'idoneità fisica all'impiego da parte del vincitore della selezione può essere effettuato dal servizio Medicina Legale della ASL su richiesta del Consorzio. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti.

**2. DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente bando o comunque con tutti i contenuti dello stesso, deve essere spedita ed indirizzata al **Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" – Casella Postale**

**n.34 – 64025 Pineto (Te), esclusivamente a mezzo raccomandata A.R. attraverso il servizio postale ordinario, entro e non oltre il termine indicato in premessa al presente bando.**

A tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, spedite nei termini, pervengono al Consorzio **oltre il quinto giorno** consecutivo alla data di scadenza della domanda di partecipazione.

Nell'eventualità che il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli Uffici predetti.

Il Consorzio non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni se il fatto non dipende dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La busta contenente la domanda dovrà essere chiusa e recare sul retro nome, cognome ed indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: *“Selezione per eventuali assunzioni a tempo determinato di istruttori amministrativi cat.C1 AREA AMMINISTRATIVA”* Nella domanda, sottoscritta con firma autografa (pena la non ammissione al concorso), i concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 della D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, luogo, data di nascita, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- indirizzo ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modificazione del recapito a cui trasmettere ogni comunicazione inerente la selezione;
- possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso, conoscenza ed accettazione incondizionata di tutte le ulteriori disposizioni contenute nel bando;

i concorrenti sono altresì tenuti a dichiarare nella stessa formula:

8. la dichiarazione, del possesso dei titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, le cui certificazioni saranno richieste ai soli vincitori della selezione prima della assunzione in servizio;
9. (per i portatori di handicap) l'ausilio ed i tempi aggiuntivi necessari per partecipare alla selezione;
10. consenso al trattamento dei dati personali.

**A corredo della domanda i concorrenti devono allegare esclusivamente:**

- a) **fotocopia (non autenticata) di un documento di identità** in corso di validità;
- b) la **ricevuta** comprovante il **versamento della tassa di ammissione di € 10,33 (dieci/33)**, da effettuarsi esclusivamente mediante versamento su **conto corrente bancario** intestato a **Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano**, presso **BancaTercas** filiale di P.zza della Libertà – Pineto (Te), numero conto **CC0430051744**, effettuabile anche attraverso bonifico al numero **IBAN IT12H0606077000CC0430051744**. Nella causale del versamento o del bonifico andrà riportato nome e cognome del concorrente e la indicazione al concorso a cui ci si riferisce specificando se **Area Finanziaria** o **Area Amministrativa**. In caso di partecipazione ad entrambi i concorsi i versamenti dovranno essere due, separati e distinti.
- c) **autocertificazione dei titoli eventualmente posseduti**. **N.B.** I titoli ritenuti utili ai fini della valutazione possono essere descritti negli appositi spazi previsti sul modello di domanda oppure mediante una **autocertificazione allegata al modello di domanda**, in cui il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo e per l'accertamento della veridicità dei dati dichiarati, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione.

### 3. PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso che nel corso del procedimento di selezione risulti necessario acquisire informazioni relative ai dati della domanda o alle allegazioni alla stessa i concorrenti possono essere invitati a provvedere al loro perfezionamento, anche attraverso comunicazioni a mezzo posta elettronica, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso.

Nessuno degli atti presentati nei termini può essere restituito al concorrente per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari. Gli atti integrativi debbono essere trasmessi dal concorrente al Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" a mezzo posta elettronica (purchè si sia avuto immediato riscontro di ricevuta, oppure a mezzo fax o con raccomandata A.R., comunque entro il termine fissato. Il mancato perfezionamento in tutto od in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, esonera il Consorzio da ogni provvedimento o attività conseguente.

### 4. AMMISSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda di:

- cognome, nome, residenza o domicilio, indirizzo di posta elettronica e numero telefonico.
- firma a sottoscrizione della domanda medesima.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" all'indirizzo [www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it) anche contestualmente alla comunicazione della data di svolgimento del colloquio.

### 5. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione, dopo aver accertato l'inesistenza di situazioni di incompatibilità dei suoi membri rispetto ai concorrenti ammessi, procede alla valutazione dei titoli osservando i criteri generali stabiliti dal presente bando e a cui sarà di supporto interpretativo il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n.18 del 18 aprile 2011.

La valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento del colloquio affinché si determini un elenco definito degli ammessi allo stesso.

### 6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli, compreso il curriculum, verranno valutati secondo quanto segue:

TITOLI DI STUDIO:	massimo punti 3,25	}	Totale: max 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO:	massimo punti 3,00		
TITOLI VARI	massimo punti 2,25		
CURRICULUM PROFESSIONALE:	massimo punti 1,50		

#### TITOLI DI STUDIO:

-Diploma di Scuola Superiore	
60 /36	punti 0
61-69 / 37-42.....	punti 0,50
70-79 /43-48.....	punti 0,75
80-89/ 49-54.....	punti 1,00
90-99/ 55-58.....	punti 1,50
100 / 59-60.....	punti 2,00

- Oppure titolo di studio superiore  
(es. laurea triennale)..... punti 2,50
- Oppure laurea specialistica, magistrale,  
quinquennale e/o antecedente alle riforme  
dell'ordinamento universitario..... punti 3,25

#### TITOLI DI SERVIZIO:

Viene valutato il servizio prestato:

- a) punti 0,50 per ogni bimestre di servizio prestato a qualunque titolo, escludendo stage, tirocini e pratiche di tipo volontaristico e incarichi professionali, presso il Consorzio di Gestione che bandisce il concorso o in consorzi, enti ovvero organizzazioni con esso collegati o convenzionati;
- b) punti 0,10 per ogni bimestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo, in categoria pari o superiore a quella per cui si concorre;
- c) punti 0,05 per ogni bimestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo, in categoria inferiore;

Non sono valutate le frazioni inferiori ad un mese. Il punteggio assegnato ai servizi prestati con rapporto di lavoro part – time viene proporzionalmente ridotto.

#### TITOLI VARI:

Sono valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti i titoli non riferibili alle due categorie precedenti e che la Commissione ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

Sono comunque valutate:

- le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente i contenuti professionali del posto messo a concorso;
- le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso o per lo stesso espressamente richieste;
- la frequenza di master, corsi di perfezionamento od aggiornamento o tirocini e pratiche presso studi professionali o enti pubblici su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso;
- l'idoneità all'attività in cui si potrebbe essere coinvolti nell'ambito delle più svariate azioni che possano interessare un'Area Marina Protetta .
- capacità di interazione con il pubblico e l'aver svolto attività presso strutture pubbliche, aree protette o similari di accompagnamento, educazione ambientale, front office o in uffici di relazione con il pubblico per la pubblica amministrazione.

La Commissione determinerà il punteggio da attribuire a ciascun titolo di questo gruppo, in relazione alla sua validità ed importanza, fino ad un massimo di punti 2,25.

#### CURRICULUM PROFESSIONALE:

L'attribuzione del punteggio del curriculum viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio di funzioni amministrative e di rapporti con il pubblico. Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini del posto messo a concorso. Non si terrà conto del contenuto del curriculum per tutti quei titoli a cui è già stato attribuito punteggio.

Il punteggio massimo attribuibile al curriculum è di punti 1,50.

## 7. ACCESSO AL COLLOQUIO E VALUTAZIONE

Al colloquio accedono solo coloro che riescano a raggiungere il punteggio di almeno **6/10 (sei punti su dieci) nella valutazione dei titoli**. L'elenco di coloro ritenuti idonei sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'Area Marina Protetta ([www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it)) trascorsi almeno cinque giorni dalla data di scadenza per l'invio della domanda.

Il colloquio, inteso ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario all'espletamento dell'incarico, verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento delle Aree Protette in Europa, in Italia e delle Aree Marine Protette in particolare (Riferimenti internazionali su "Natura 2000", Legge 394/1991 e Legge 979/82, Norme generiche sulla gestione del demanio marittimo);
- Nozioni sull'ordinamento dei Consorzi e delle Pubbliche Amministrazioni in generale (D.Lgs. 267/2000 "*Testo Unico degli Enti Locali*"; Legge 241/1990 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo...*" e successive integrazioni e modificazioni);
- Nozioni sulla materia dei contratti di fornitura, lavori e servizi per la pubblica amministrazione;
- Codice di comportamento, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni generiche di diritto pubblico e amministrativo.
- Conoscenza dei procedimenti interni obbligatori della gestione documentale degli enti pubblici.

A ciascun candidato verranno poste orientativamente n.5 domande tra le materie di cui sopra.

Inoltre verrà accertata al termine del colloquio la conoscenza:

- dei sistemi informatici più diffusi mediante una **prova di informatica** attraverso una semplice domanda a risposta oppure mediante la verifica della capacità di utilizzo del PC, nonché della capacità di navigazione in internet e l'uso di posta elettronica.
- della **lingua Inglese o Francese** mediante una lettura e traduzione ed eventuale conversazione.
- dell'ambiente adriatico e delle aree protette in generale, in termini fisico-geografici.

La verifica della conoscenza dei sistemi informatici e della lingua straniera influiscono sull'intera valutazione del colloquio.

Il punteggio finale del colloquio sarà espresso dalla Commissione in VENTESIMI (.../20).

## 8. SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si terrà nel **giorno, ora e luogo** comunicato sul sito ufficiale dell'Area Marina Protetta ([www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it)) con identica modalità, ed anche contestualmente, alla comunicazione dell'elenco degli ammessi. Alla data ed ora fissate il Presidente della Commissione provvederà, presso il luogo indicato, a fare l'appello dei concorrenti ammessi al colloquio e presenti: la mancata presenza nella sede del colloquio all'orario stabilito comporterà rinuncia alla selezione. Quindi la Commissione farà estrarre a sorte da un candidato presente in aula una lettera dell'alfabeto: il Colloquio sarà sostenuto iniziando dal candidato il cui cognome inizia con quella lettera dell'alfabeto e a seguire tutti gli altri.

Non verrà fornita ulteriore comunicazione ai singoli candidati ammessi sulla data del colloquio, come sopra stabilito.

## 9. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà formata dalla somma tra il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli (da 1 a 10) ed il punteggio ottenuto nel colloquio (da 1 a 20). Il voto finale che determinerà la graduatoria sarà espresso in trentesimi.

A parità di punteggio la preferenza è determinata:

- dal numero di figli a carico;
- dalla più giovane età;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

La graduatoria finale verrà approvata con apposito provvedimento e pubblicata sul sito internet del Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" all'indirizzo [www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it). Tale graduatoria avrà una validità di anni tre decorrenti dalla data della sua pubblicazione sul sito internet del Consorzio. L'Ente si riserva la facoltà di assumere il personale nel rispetto delle leggi finanziarie e delle proprie disponibilità economiche; si riserva, altresì, la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per sopperire alle necessità temporanee e stagionali.

## 10. INFORMAZIONI GENERALI

Il Consorzio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n.196.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione" approvato deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n.18 del 18 aprile 2011.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi al Responsabile pro tempore dell'Area Marina Protetta, Dr. Fabio Vallarola, presso il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle ore 13,00, al telefono 085.949.23.22, al fax 085.949.23.22 oppure via e-mail all'indirizzo [info@torredelcerrano.it](mailto:info@torredelcerrano.it).

Pineto, lì 15 giugno 2011