

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA per TITOLI ed ESAMI
per la FORMAZIONE di una GRADUATORIA per EVENTUALI ASSUNZIONI
STRAORDINARIE A TEMPO DETERMINATO (ANCHE PART TIME) di ISTRUTTORI
(Cat. “C” – Posizione Economica “C1” presso il
CONSORZIO di GESTIONE AREA MARINA PROTETTA “TORRE DEL CERRANO”).
AREA FINANZIARIA**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano n.40 del 1 settembre 2016 inerente il Piano del fabbisogno del personale che indica per l'annualità 2016 la copertura dei seguenti posti in pianta organica:

<i>Cat.</i>	<i>Ruolo</i>	<i>Quantità 2016</i>
D1	Responsabile Area Finanziaria	----
C1	Segreteria e U.R.P.	1 (o 2 al 50%)
C1	Ragioneria e Istruttore Amministrativo	1 (o 2 al 50%)
D1	Responsabile Area Tecnica	----
C1	Tutela e valorizzazione del patrimonio storico naturale	1 (o 2 al 50%)
B	Ufficio Operativo	----

e facendo seguito a quanto previsto nella Deliberazione del CdA n. 44 del 19 settembre 2016.

SI RENDE NOTO CHE

Il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano indice una selezione pubblica, per **TITOLI** ed **ESAMI** per la selezione di personale da assumere con contratto A TEMPO DETERMINATO e PARZIALE (PART TIME) di ISTRUTTORI -Cat.“C”, posizione economica “C1” del CCNL del Comparto Regioni–Autonomie locali - nell'**AREA FINANZIARIA** come previsto in pianta organica. Durata contratto di anni TRE. Assunzioni per le quali ci si riserva con successivo atto la determinazione di quante unità part-time sarà possibile assumere per il profilo messo a concorso, sulla base delle risorse rese disponibili e approvate in Assemblea nel Bilancio pluriennale 2017-2019.

Ai posti messi a selezione è riservato il trattamento giuridico ed economico, fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente CCNL del Comparto Regioni – Autonomie locali per il personale di Cat. C1. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge.

La scadenza per la presentazione della domanda è il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;

2. compimento del 18° anno di età;
3. godimento dei diritti civili e politici, requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini degli Stati dell'Unione europea con riferimento allo Stato di appartenenza;
4. per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale;
7. un qualsiasi DIPLOMA di SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE, valido per l'accesso agli studi universitari

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'accertamento del possesso dell'idoneità fisica all'impiego da parte del vincitore della selezione può essere effettuato dal servizio Medicina Legale della ASL su richiesta del Consorzio. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti.

2. DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema che viene allegato al presente bando o comunque con tutti i contenuti dello stesso, deve essere spedita ed indirizzata al **Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" – Casella Postale n.34 – 64025 Pineto (Te), a mezzo raccomandata A.R. 1 attraverso il servizio postale ordinario, entro e non oltre il termine indicato in premessa al presente bando oppure attraverso Posta Elettronica Certificata all'indirizzo torredelcerrano@pec.it.**

A tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, spedite nei termini, pervengono al Consorzio **oltre il quinto giorno** consecutivo alla data di scadenza della domanda di partecipazione.

Nell'eventualità che il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli uffici postali, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio da parte degli Uffici predetti.

Il Consorzio non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni se il fatto non dipende dai propri uffici, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La busta contenente la domanda dovrà essere chiusa e recare sul retro nome, cognome ed indirizzo del mittente nonché la seguente dicitura: *"Selezione assunzioni tempo determinato cat. C1 AREA FINANZIARIA"*. In caso di invio a mezzo PEC la medesima dicitura dovrà essere riportata all'oggetto della email.

Nella domanda, sottoscritta con firma autografa (pena la non ammissione al concorso), i concorrenti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 della D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome, luogo, data di nascita, codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- indirizzo ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, nonché indirizzo di posta elettronica, dove ricevere le comunicazioni eventuali e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modificazione del recapito a cui trasmettere ogni comunicazione inerente la selezione;
- possesso di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso, conoscenza ed accettazione

incondizionata di tutte le ulteriori disposizioni contenute nel bando;

i concorrenti sono altresì tenuti a dichiarare nella stessa formula:

- la dichiarazione, del possesso dei titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, le cui certificazioni saranno richieste ai soli vincitori della selezione prima della assunzione in servizio;
- (per i portatori di handicap) l'ausilio ed i tempi aggiuntivi necessari per partecipare alla selezione;
- consenso al trattamento dei dati personali.

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare esclusivamente:

- a) **fotocopia (non autenticata) di un documento di identità** in corso di validità;
- b) la **ricevuta** comprovante il **versamento della tassa di ammissione di € 10,33 (dieci/33)**, da effettuarsi esclusivamente mediante versamento su **conto corrente bancario** di tesoreria del Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano n. IBAN: **IT 11 U 084 7377 0000 0000 0306 633** tramite bonifico bancario o direttamente alla Banca di Credito Cooperativo Castiglione Messer Raimondo e Pianella, filiale di Pineto in via Cesare De Titta, 120. Nella causale del versamento o del bonifico andrà riportato nome e cognome del concorrente e la indicazione al concorso a cui ci si riferisce specificando **“Area Finanziaria”**. In caso di partecipazione a più di un concorso i versamenti dovranno essere, separati e distinti e nella causale riportare il nominativo delle altre Aree a cui si concorre.
- c) **autocertificazione dei titoli eventualmente posseduti** e/o curriculum completo anch'esso corredato di certificazione di contenuti non mendaci nella forma prevista dalla legislazione vigente.

3. PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso che nel corso del procedimento di selezione risulti necessario acquisire informazioni relative ai dati della domanda o alle allegazioni alla stessa i concorrenti possono essere invitati a provvedere al loro perfezionamento, anche attraverso comunicazioni a mezzo posta elettronica, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso.

Nessuno degli atti presentati nei termini può essere restituito al concorrente per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari. Gli atti integrativi debbono essere trasmessi dal concorrente al Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta “Torre del Cerrano” a mezzo posta elettronica certificata (PEC) o con raccomandata A.R., farà fede il timbro postale. Il mancato perfezionamento in tutto od in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, esonera il Consorzio da ogni provvedimento o attività conseguente.

4. AMMISSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda di:

- cognome, nome, residenza o domicilio, indirizzo di posta elettronica e numero telefonico.
- firma a sottoscrizione della domanda medesima.

L'elenco dei candidati ammessi alla selezione dei candidati ammessi alla selezione verrà pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta “Torre del Cerrano” all'indirizzo <http://www.torredelcerrano.it/bandi-e-avvisi/> anche contestualmente alla comunicazione della data di svolgimento della prova scritta.

5. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione, dopo aver accertato l'inesistenza di situazioni di incompatibilità dei suoi membri rispetto ai concorrenti ammessi, procede alla valutazione dei titoli osservando i criteri generali stabiliti dal presente bando e a cui sarà di supporto interpretativo il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n.18 del 18 aprile 2011.

La valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento del colloquio affinché si determini un elenco definito degli ammessi allo stesso.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli, compreso il curriculum, verranno valutati secondo quanto segue:

TITOLI DI STUDIO:	massimo punti 2,00	} Totale: max 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO:	massimo punti 2,50	
TITOLI VARI	massimo punti 3,50	
CURRICULUM PROFESSIONALE:	massimo punti 2,00	

Il totale del punteggio dei titoli viene poi moltiplicato per tre in modo da poterlo esprimere in trentesimi (..... /TRENTESEMI).

TITOLI DI STUDIO:

-Diploma di Scuola Superiore

60 /36	punti 0
61-69 / 37-42.....	punti 0,50
70-79 /43-48.....	punti 0,75
80-89/ 49-54.....	punti 1,00
90-99/ 55-58.....	punti 1,50
100 / 59-60.....	punti 2,00

TITOLI DI SERVIZIO:

Viene valutato il servizio prestato:

- punti 0,20 per ogni bimestre di servizio prestato a titolo di dipendete o di collaborazione (coordinata o a progetto), escludendo stage, tirocini e pratiche di tipo volontaristico, presso il Consorzio di Gestione che bandisce il;
- punti 0,10 per ogni bimestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo, in categoria pari o superiore a quella per cui si concorre;
- punti 0,05 per ogni bimestre di servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni, di ruolo e non di ruolo, in categoria inferiore;

Per "dipendenza" si intende l'esistenza di un contratto di assunzione. Non sono valutate le frazioni inferiori ad un mese. Il punteggio assegnato ai servizi prestati con rapporto di lavoro part – time viene proporzionalmente ridotto.

TITOLI VARI:

Sono valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti i titoli non riferibili alle due categorie precedenti e che la Commissione ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente attinente alle funzioni del posto messo a concorso .

Sono comunque valutate:

- la laurea triennale.....punti 1,00
- la laurea specialistica, magistrale, quinquennale e/o antecedente alle riforme dell'ordinamento universitario.....punti 2,00
- l'abilitazione professionale attinente alle funzioni del posto messo a concorso..... punti 0,50
- le pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente i contenuti professionali del posto messo a concorso;
- le specializzazioni conseguite in attività connesse od usufruibili con l'espletamento delle funzioni del posto messo a concorso o per lo stesso espressamente richieste;
- la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento o tirocini e pratiche presso studi professionali o enti pubblici su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto messo a concorso;
- l'idoneità all'attività in cui si potrebbe essere coinvolti nell'ambito delle più svariate azioni che possano interessare un'Area Marina Protetta (es.: patente D, Patente Nautica, Guida del Cerrano).
- l'attività svolta nel settore finanziario e di ragioneria di qualunque ente pubblico locale, regionale o nazionale.

La Commissione determinerà il punteggio da attribuire a ciascun titolo di questo gruppo, in relazione alla sua validità ed importanza, fino ad un **massimo di punti 3,50**.

CURRICULUM PROFESSIONALE:

L'attribuzione del punteggio del curriculum viene effettuata dalla Commissione dando considerazione unitaria al complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività dallo stesso svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio di funzioni amministrative e di rapporti con il pubblico. Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini del posto messo a concorso. Non si terrà conto del contenuto del curriculum per tutti quei titoli a cui è già stato attribuito punteggio.

Il punteggio massimo attribuibile al curriculum è di punti 2,00.

7. ACCESSO ALLA PROVA SCRITTA E ORALE E VALUTAZIONE

Alla prova scritta accedono solo coloro che riescano a raggiungere il punteggio di almeno **6/10 (sei punti su dieci) nella valutazione dei titoli**. L'elenco di coloro ritenuti idonei sarà pubblicato sul sito ufficiale dell'Area Marina Protetta (www.torredelcerrano.it).

La prova, intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario all'espletamento dell'incarico, verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento delle Aree Protette in Europa, in Italia e delle Aree Marine Protette in particolare (Riferimenti internazionali su "Natura 2000", Legge 394/1991 e Legge 979/82, Norme generiche sulla gestione del demanio marittimo);
- Nozioni sull'ordinamento dei Consorzi e delle Pubbliche Amministrazioni in generale (D.Lgs. 267/2000 "*Testo Unico degli Enti Locali*"; Legge 241/1990 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo...*" e successive integrazioni e modificazioni);
- Nozioni di contabilità della Pubblica Amministrazione ed in particolare in tema di bilanci e procedure di contabilità degli Enti Locali;
- Codice di comportamento, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Nozioni generiche di diritto pubblico e amministrativo.
- Conoscenza dei procedimenti interni obbligatori della gestione documentale degli enti pubblici.

Il punteggio finale della prova scritta verrà espresso dalla Commissione in quarantesimi (...../QUARANTESIMI).

Inoltre verrà accertata, tramite prova orale-colloquio, la conoscenza:

- dei sistemi informatici più diffusi mediante domande informatica sull'uso del PC (es.pacchetto Office).
- dei sistemi di ricerca internet più diffusi.
- della **lingua Inglese** o Francese mediante una breve traduzione.

Il punteggio finale del prova orale sarà espresso dalla Commissione in ventesimi (...../VENTESIMI).

7bis EVENTUALE PROVA DI PRESELEZIONE

Qualora le richieste di partecipazione pervenute ed ammesse siano superiori a venti sarà tenuta una prova preselettiva tra i candidati. La prova preselettiva consisterà nella soluzione di n. 20 quiz a risposta multipla (di cui una sola vera) sulle materie oggetto di concorso. Saranno ammessi alla selezione i primi venti classificati. Nel caso di più classificati al ventesimo posto, gli stessi, saranno tutti ammessi alla prova di selezione per titoli ed esami. L'avviso relativo alla data ed al luogo dell'eventuale prova di preselezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente, non saranno adottate altre forme di comunicazione ai candidati ammessi.

8. SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Le prove si terranno nel **giorno, ora e luogo** comunicato nell'area Trasparenza del sito ufficiale dell'Area Marina Protetta (<http://www.torredelcerrano.it/bandi-e-avvisi>) con identica modalità, ed anche contestualmente, alla comunicazione dell'elenco degli ammessi. Alla data ed ora fissate il Presidente della Commissione provvederà, presso il luogo indicato, a fare l'appello dei concorrenti ammessi alla prova e presenti: la mancata presenza nella sede della prova all'orario stabilito comporterà rinuncia alla selezione. La prova scritta ed il colloquio potranno svolgersi nella stessa giornata o in date differenti.

Non verrà fornita ulteriore comunicazione ai singoli candidati ammessi sulla data del colloquio, come sopra stabilito.

9. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà formata dalla somma dei punteggi ottenuti tra Valutazione dei Titoli (Max 30 punti), Prova Scritta (Max 40 punti) e Prova Orale (Max 20 punti).

A parità di punteggio la preferenza e/o precedenza è determinata dai titoli di precedenza e/o preferenza, previsti ai sensi dell'art. 5 del DPR n. 487 del 9/5/1994, che debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. I candidati dovranno indicare i titoli suddetti esclusivamente nell'apposito spazio a tale scopo riservato nel modello di domanda di partecipazione al concorso; in mancanza di tale indicazione i suddetti titoli non saranno presi in considerazione. A parità ulteriore prevarrà la più giovane età.

La graduatoria finale verrà approvata con apposito provvedimento e pubblicata sul sito internet del Consorzio per la gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" all'indirizzo

www.torredelcerrano.it. Tale graduatoria avrà una validità di anni tre decorrenti dalla data della sua pubblicazione sul sito internet del Consorzio. L'Ente si riserva la facoltà di assumere il personale nel rispetto delle leggi finanziarie e delle proprie disponibilità economiche; si riserva, altresì, la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per sopperire alle necessità temporanee e stagionali.

10. INFORMAZIONI GENERALI

Il Consorzio garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 125/1991. I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n.196.

All'assunzione si procederà in subordine e solo qualora siano andate deserte le procedure obbligatorie o volontarie di mobilità di cui alla Legge 165/2001 artt.30 e 34bis.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa fissata dal "*Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione*" approvato deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n.18 del 18 aprile 2011 come integrato con Deliberazione n.44 del 19 settembre 2016.

Per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati possono rivolgersi al Responsabile pro tempore dell'Area Marina Protetta, presso il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle ore 13,00, al telefono 085.949.23.22, al fax 085.949.23.22 oppure via e-mail all'indirizzo info@torredelcerrano.it.

Pineto-Silvi (Te), lì 25 ottobre 2016

FAC-SIMILE Domanda di Partecipazione

Raccomandata ARI oppure PEC

Spett.le

Consorzio di Gestione **Area Marina Protetta Torre del Cerrano**
Recapito Corrispondenza: Casella Postale n.34 - 64025 Pineto (Te)
Posta Elettronica Certificata a: torredelcerrano@pec.it

Oggetto: selezione pubblica, per **TITOLI** ed **ESAMI** per la selezione di personale da assumere con contratto A TEMPO DETERMINATO e PARZIALE (PART TIME) di ISTRUTTORI -Cat.“C”, posizione economica “C1” del CCNL del Comparto Regioni–Autonomie locali - nell’**AREA**

Il / la sottoscritto/a

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica in oggetto. A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall’art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità dichiara:

Di essere nato/a a il
di essere titolare del seguente n. di Codice Fiscale
di essere residente a Cap. (Prov.....)
in via n°
recapiti telefonici: fisso Cellulare

Di voler ricevere la corrispondenza inerente il procedimento in oggetto ai seguenti recapiti di posta ordinaria:
.....(riempire solo se diverso da recapito residenza)

E INDIRIZZO EMAIL:
INDIRIZZO EMAIL PEC:
con l’impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modificazione dei recapiti.

Dichiara altresì di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea;
2. compimento del 18° anno di età;
3. godimento dei diritti civili e politici, requisito che deve essere posseduto anche dai cittadini degli Stati dell’Unione europea con riferimento allo Stato di appartenenza;
4. per i concorrenti di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale;
7. un qualsiasi **DIPLOMA di SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE**, valido per l’accesso agli studi universitari;
8. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, ai sensi dell’art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni;

9. di avere necessità (per i portatori di handicap) dell'ausilio di e dei tempi aggiuntivi necessari per partecipare alla selezione;
10. di autorizzare il Consorzio di gestione dell'Area marina protetta Torre del Cerrano all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.Lgs n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Di allegare alla presente **domanda**:

- a) **fotocopia** (non autenticata) **di un documento di identità** in corso di validità;
- b) la **ricevuta** comprovante il **versamento effettuato della tassa di ammissione di € 10,33 (dieci/33)**, su **conto corrente bancario** di tesoreria del Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano n. IBAN: **IT 11 U 084 7377 0000 0000 0306 633** tramite bonifico bancario o direttamente alla Banca di Credito Cooperativo Castiglione Messer Raimondo e Pianella, filiale di Pineto in via Cesare De Titta, 120. (Nella causale del versamento o del bonifico è riportato nome e cognome del concorrente e la indicazione al concorso a cui ci si riferisce specificando a quale "Area" si concorre. In caso di partecipazione a più di un concorso i versamenti saranno separati e distinti e nella causale riportare il nominativo delle altre Aree a cui si concorre).
- c) **autocertificazione dei titoli eventualmente posseduti** e/o curriculum completo anch'esso corredato di certificazione di contenuti non mendaci nella forma prevista dalla legislazione vigente, riassumendo qui di seguito i principali per ogni campo di valutazione:

TITOLI DI STUDIO:

-Diploma di Scuola Superiore voto.

TITOLI DI SERVIZIO:

- servizio prestato presso il Consorzio di Gestione che bandisce il concorso:
- servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni in categoria pari- superiore:
- servizio prestato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni in categoria inferiore:

TITOLI VARI:

- la laurea triennale presso voto
- la laurea specialistica, magistrale, quinquennale e/o antecedente alle riforme dell'ordinamento universitario presso voto
- l'abilitazione professionale attinente alle funzioni del posto messo a concorso.....
- altro

CURRICULUM PROFESSIONALE:

Formazione ed attività culturali e professionali da valutare in

..... lì

In fede
(firma leggibile)