

Pos. CA-CDA-DELC

## **Delibera Consiglio di Amministrazione**

### **Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano**

Delibera n. <b>031/2011</b>	Data <b>15/07/2011</b>	Oggetto: <b>Personale estivo a servizio temporaneo AMP</b>
--------------------------------	---------------------------	---------------------------------------------------------------

Nell'anno giorno e mese, come sopra indicato, si è riunito, presso gli uffici dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione, nelle forme di legge, a seguito di convocazione del Presidente Avv. Benigno D'Orazio.

Sono presenti ed assenti, ed esprimono il loro voto sulla delibera i seguenti signori:

<i>Componenti</i>	<i>Favorevoli</i>	<i>Contrari</i>	<i>Assenti</i>
1) Carlo CIFERNI	<b>X</b>		
2) Enzo COSTANTINI	<b>X</b>		
3) Orazio DI FEBO	<b>X</b>		
4) Emiliano DI MATTEO	<b>X</b>		
5) Benigno D'ORAZIO (Presidente)	<b>X</b>		
6) <i>Posto vacante</i>			<b>X</b>
7) Giorgio PARISSE	<b>X</b>		
8) Marco VERTICELLI	<b>X</b>		
9) <i>Posto vacante</i>			<b>X</b>

Presiede l'adunanza l'Avv. Benigno D'ORAZIO, Presidente dell'AMP. Svolge funzioni di Segretario il Consigliere Carlo CIFERNI. E' presente il Dr. Fabio VALLAROLA Responsabile dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano.

Visto il titolo V della Legge 31 dicembre 1982, n. 979, "Disposizioni per la difesa del mare" e la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge quadro sulle aree protette", in particolare agli artt. 18, 19 e 20, come integrata dalla legge 9 dicembre 1998, n. 426 "Nuovi interventi in campo ambientale";

Visto il DM 21 ottobre 2009 "Istituzione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano", pubblicato in GU 7 aprile 2010, n. 80 che affida in gestione provvisoria l'Area Marina Protetta al "Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano";

Visto il DM 28 luglio 2009 "Regolamento recante la disciplina delle attività consentite nelle diverse zone dell'area marina protetta «Torre del Cerrano»", pubblicato in G.U. 7 aprile 2010, n. 80.

Visto lo Statuto del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano costituitosi formalmente in data 7 febbraio 2008 dopo l'approvazione delle delibere di adesione a detto Statuto: della Regione Abruzzo n. 79/3 del 25 settembre 2007, del Comune di Silvi n. 25 del 22 marzo 2007, del Comune di Pineto n. 10 del 6 febbraio 2007 e della Provincia di Teramo n. 3 del 6 febbraio 2007.

Richiamata una prima seduta del Consiglio di Amministrazione sul tema del personale, tenutasi il 7 giugno 2010, nella quale si rappresentava già a quella data la necessità di provvedere alla disponibilità di almeno due o tre unità onde avviare l'attività del Consorzio e si deliberava approvando una proposta di convenzione con Federparchi, un'associazione che raggruppa tutti gli organismi di gestione delle aree protette italiane a servizio delle stesse.

Dato che dalla convenzione siglata con Federparchi in data 2 luglio 2011, della durata di un anno, è stata individuata una struttura operativa di supporto composta da n.3 unità individuata nella forma e nei modi stabiliti da Federparchi e che tale convenzione prevedeva una quota di adesione del Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano pari alla somma di Euro 44.000,00 comprensiva di tutti i servizi e le attività di supporto nell'avvio necessarie per l'AMP.

Considerato che a fronte della convenzione sopra richiamata sono stati assunti con contratti di collaborazione a progetto n. 3 unità individuati nei Sig.ri: Dott. Carmine Di Meo, Dott. Enrico Nanni e Dott.ssa Mirella Di Giandomenico, a far data dal 11 luglio 2010 con scadenza 11 luglio 2011.

Considerata la necessità evidenziata in molti frangenti di doversi dotare di personale che possa consentire agli uffici del Consorzio di funzionare in maniera regolare.

Espletati tutti i tentativi possibili di avere personale distaccato nei confronti delle aree protette limitrofe e nei confronti soprattutto di Regione Abruzzo, Provincia di Teramo e Comuni di Pineto e Silvi, enti, tutti facenti parte del Consorzio.

Vista l'indisponibilità da parte di tutti gli enti interpellati di poter mettere a disposizione dell'Area Marina Protetta personale distaccato di qualunque ordine e grado eccetto che per l'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga che ha disposto il comando per l'attuale Responsabile dell'Area marina protetta.

Richiamato quanto deciso nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 13 gennaio 2011 nel quale si evidenziava la necessità e l'urgenza di coprire alcuni posti chiave del settore amministrativo con personale da assumere a tempo determinato e part-time.

Vista la Pianta Organica del Consorzio di Gestione approvata in via definitiva nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 13 gennaio 2011 che prevede la divisione del personale in tre Aree: Amministrativa, Finanziaria e Tecnico-scientifica.

Richiamato quanto deliberato in sede di Assemblea del Consorzio nella seduta del 1 febbraio 2011 laddove al punto 4 prevede di «dare mandato al Presidente del CdA di attivare le procedure necessarie per il reclutamento del personale».

Richiamato quanto espresso nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 18 aprile 2010 in cui si prevedeva la necessità di avvalersi di almeno cinque unità di personale nei ruoli di tipo amministrativo, front office e URP, oltre alla necessità di avere personale per l'accompagnamento turistico, in previsione della stagione estiva allora alle porte.

Prevista la dovuta copertura economica, per le spese relative al personale a carico della quota versata dagli Enti del Consorzio, nelle apposite voci del bilancio di previsione 2010, approvato dall'Assemblea nella seduta del 31 agosto 2010 in cui è previsto al Capitolo 236 "Emolumenti al personale a tempo determinato" per l'assunzione delle quattro unità

lavorative per 6 mesi la somma di Euro 21.624,94 oltre agli oneri riflessi che vedono al Cap. 237 la somma di Euro 6.175,21.

Verificata la congruità della previsione di spesa inserita in bilancio attraverso verifica effettuata dalla curatrice delle buste paga per conto del Consorzio Dott.ssa Lucia Di Paolo.

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 8 giugno 2011 con cui sono stati approvati i Bandi di Concorso per la formazione di graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato.

Visto il regolamento interno relativo alle "Modalità di ricerca e selezione del personale per la Gestione dell'Area Marina Protetta "Torre del Cerrano", approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 18 agosto 2010 che prevede al Capo VII le Assunzioni a Tempo Determinato e la pubblicazione di bandi per la formazione di graduatorie utili al reperimento delle figure necessarie per almeno 15 giorni attraverso la divulgazione tramite siti internet e pubblicazione all'Albo Pretorio dei comuni associati al Consorzio.

Visto che nonostante siano effettivamente avviati i concorsi per le assunzioni a tempo determinato e ormai siano in avvio le procedure di selezione, non si può materialmente concludere la procedura di assunzione prima dei mesi estivi che risultano essere i più importanti per l'attività dell'Area Marina Protetta.

Considerato, altresì, che nonostante quanto deliberato in merito al personale dell'AMP non si potrebbe comunque, allo stato attuale procedere alle assunzioni a tempo determinato per un anno essendo ancora mancanti i trasferimenti delle somme dovute dagli Enti facenti parte il Consorzio e pertanto, allo stato attuale, il Consorzio si troverebbe senza avere la copertura economica necessaria per periodo di 12 mesi indicato dal CdA per operare le assunzioni a tempo determinato.

Data la difficoltà che si sta incontrando già dai primi giorni della stagione estiva a causa della carenza di personale e non potendo rinunciare all'apporto di un minimo numero collaboratori.

Ritenuto indispensabile continuare ad usufruire di almeno due dei collaboratori messi a disposizione da Federparchi attraverso contratti di collaborazione a progetto per il tempo utile alla ultimazione dei concorsi in atto per le assunzioni a tempo determinato.

Visti i verbali delle sedute del Consiglio di Amministrazione del 31 maggio 2010 e del 7 giugno 2010 (punto3) in cui si decideva in merito all'attuazione di una collaborazione tra il Consorzio di Gestione dell'AMP e la Società Consortile *Terre del Cerrano* s.r.l. con sede in via Milano, 2 a Pineto (Te).

Richiamata la convenzione stipulata in data 21 giugno 2010 con la Società Consortile *Terre del Cerrano* s.r.l., con sede in via Milano, 2 a Pineto, società che «*ha lo scopo di supportare ogni azione diretta ed indiretta al fine di incrementare il turismo nella Regione Abruzzo ed in particolare promuovere il marketing territoriale, valorizzando gli aspetti culturali, ambientali, enogastronomici e le attrazioni turistiche nell'ambito del comprensorio in cui opera*», come sitato nella stessa intesa, che prevede tra le possibilità di collaborazione quelle dei Servizi turistici congiunti indicando come possibili collaborazioni «*la gestione della promozione turistica [...] la fornitura di servizi a mezzo di specifici progetti [...] nonché ogni altra attività connessa alla promozione turistica*».

- Vista la disciplina legislativa del conferimento degli incarichi esterni da parte della Pubblica Amministrazione recata dall'art.7, comma 6 e seguenti del D.Lgs. n.165/2001 (già modificato per effetto dell'art. 3 della Legge 24.12.2007, n. 244 - c.d. Finanziaria 2008 ed ulteriormente innovato in base all'art. 46, comma 1 della Legge 6.8.2008, n.133 di conversione del D.L.25.6.2008, n.112 - c.d. D.L. Tremonti).
- Atteso che nell'art. 7 c. 6 del D.Lgs. n. 165 citato si prevede che *«per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria»*, e vi si elencano i *«presupposti di legittimità»* in presenza dei quali detti incarichi possono essere conferiti.
- Attesa la ricorrenza, nella fattispecie, dei presupposti per il conferimento di incarico di collaborazione, previsti dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 come di seguito evidenziato:
- l'oggetto della prestazione corrisponde alle funzioni istituzionali attribuite dall'ordinamento del Consorzio, tenuto conto della particolare complessità ed "eccezionalità" dell'attività medesima, in quanto nella fase di avvio e pertanto richiedente di un supporto qualificato da parte di soggetti esperti;
  - considerando l'assenza di personale in servizio presso il Consorzio e l'assenza di figure professionali in possesso di adeguata specializzazione nella materia;
  - la prestazione è di natura temporanea, in quanto circoscritta alla fase di massima attività estiva, ed altamente qualificata, come sopra esposto;
  - si determinano preventivamente la durata, il luogo, l'oggetto ed il compenso della collaborazione, in base all'allegato "contratto Co.co.Pro." che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (***Allegato I***).
- Richiamato l'art.61 del D.Lgs n.276/2003 e s.m.i. che recita: *«i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione, di cui all'articolo 409, n.3, del codice di procedura civile devono essere riconducibili a uno o più progetti specifici o programmi di lavoro o fasi di esso determinati dal committente e gestiti autonomamente dal collaboratore in funzione del risultato, nel rispetto del coordinamento con la organizzazione del committente e indipendentemente dal tempo impiegato per l'esecuzione della attività lavorativa»*, nonché l'art.69 dello stesso Decreto dove vengono chiarite le necessità di individuare un progetto specifico per l'incarico affinché non si configuri un rapporto di lavoro subordinato.
- Atteso che la necessità di acquisire prestazioni professionali di collaborazione coordinata a progetto rispetto ai procedimenti amministrativi di particolare complessità per l'avvio della gestione economico-finanziaria di un Consorzio neo-costituito, tra l'altro, posto a vigilanza del Ministero dell'Ambiente, in assenza di personale che deve necessariamente essere individuato tra il personale degli Enti locali facenti parte il consorzio, fa apparire alquanto difficoltosa, se non impossibile, la comparazione fra più candidati con riguardo alle abilità e qualificazioni dell'incaricato, se non nella procedura di concorso avviata e di cui si è in attesa di conclusione.
- Visti il D.Lgs n.276/2003, la Legge 30/2003, il DPR 633/72 ed altra normativa inerente le forme di collaborazione professionale inerente la Pubblica Amministrazione.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali.

### Ad unanimità dei voti legalmente resi nei modi e termini di legge

#### DELIBERA

Di avvalersi della professionalità di due delle tre figure professionali che hanno supportato il consorzio nella fase di avvio nell'ambito della convenzione stipulata con Federparchi il 2 luglio 2011, e cioè il Dott. **Carmine Di Meo** e la Dott.ssa **Mirella Di Giandomenico**, inquadrando la loro attività direttamente con il Consorzio, anziché attraverso Federparchi, ai sensi dell'art.7 c.6 del D.Lgs. n.165/2001, per un periodo limitato nel tempo e necessario a completare la selezione pubblica, già avviata ed in fase di completamento, del personale da assumere a tempo determinato secondo quanto previsto nella precedente deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 8 giugno 2011.

Di conferire incarico nelle forme di un **contratto di collaborazione coordinata a progetto** nelle modalità previste all'art.61 del D.Lgs n.276/2003, al fine di avviare e far funzionare gli strumenti previsti dall'Ordinamento Amministrativo e Finanziario-Contabile di cui al D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali, indispensabili per il funzionamento del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano, ai professionisti citati ed in particolare:

Al Dott. **Carmine Di Meo** nato .....e residente in .....per lo sviluppo del Progetto Area Finanziaria consistente in:

- avvio sistemi di gestione delle attività di ragioneria e contabilità anche informatizzata,
- avvio sistemi di liquidazione e saldo fatture e richieste di pagamento,
- avvio sistemi di trasmissione mandati e reversali verso la Tesoreria,
- avvio gestione della contabilità interna collegata a Bilancio e PEG/Piano di Gestione,
- controllo e verifica degli atti del Consorzio inerenti la materia del progetto.

Alla D.ssa **Mirella Di Giandomenico** nata .....e residente in .....per lo sviluppo del Progetto Area Amministrativa consistente in:

- avvio sistemi di gestione delle pratiche a livello informatico e di protocollo,
- avvio sistemi di archiviazione e conservazione delle pratiche e degli atti del Consorzio,
- avvio sistemi di pubblicazione e garanzia di trasparenza per gli atti del Consorzio,
- avvio sistemi di gestione e conservazione di deliberazioni e determinazioni,
- controllo e verifica degli atti del Consorzio inerenti la materia del progetto.

Di definire il compenso a favore dei professionisti indicati nelle seguenti modalità:

- Dott. **Carmine Di Meo**, in collaborazione **part-time**, per Euro **xxxx,xx** complessivi lordi (pari a xxx,xx mensili lorde).
- Dott.ssa **Mirella Di Giandomenico**, in collaborazione **piena**, per Euro **xxxx,xx** complessivi lordi (pari a xxxx,xx mensili lorde).

Di approvare lo schema di contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto riportato in allegato alla presente e di cui è parte integrante ed inscindibile.

Di richiedere la collaborazione della Società Consortile **Terre del Cerrano** s.r.l. con sede in via Milano, 2 a Pineto (Te) C.F. e P.IVA 01489910677, con cui è vigente una intesa siglata il 21 giugno 2010 per avere il supporto per i **servizi al turismo**.

Di richiedere la collaborazione della Società Commerciale **Cerrano Trade s.r.l.**, società interamente partecipata da questo Consorzio, con sede in Torre Cerrano al Km431 della S.S.16 Adriatica a Pineto (Te) C.F. e P.IVA 01773220676, per avere il supporto per i **servizi operativi**.

Di approvare la spesa per le collaborazioni richiamate per **Euro xxxx,xx lordi**, per l'intero periodo richiesto dal 15 luglio al 15 ottobre 2011, che trova adeguata copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2011, Capp. 236 e 237, inerenti quella parte di fondi destinati al Consorzio come contributo annuale da parte degli Enti che ne fanno parte e che risultano destinati al compenso per il personale che si sarebbe previsto di assumere a tempo determinato nello stesso periodo e oltre.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n.267/2000.

Di pubblicare la presente Delibera in osservanza a quanto previsto dall'art.124 del D.Lgs. 267/2000, attraverso le modalità indicate nel Decreto Legislativo n.235/2010 "Codice dell'Amministrazione Digitale", sul sito dell'Area Marina Protetta: [www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it).

Letto, approvato e sottoscritto  
Il Presidente  
Avv. Benigno D'ORAZIO

.....

Il Segretario della Seduta  
Sig. Carlo CIFERNI

.....

---

**Parere Regolarità Tecnica e Contabile**

Art.49 D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267 TUEL

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile  
dell'Area Marina Protetta  
Dr. Fabio VALLAROLA

VISTO  
Operatore Area Finanziaria

.....

.....

---

**Certificato di pubblicazione**

Art.124 D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267 TUEL

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito ufficiale Area Marina Protetta "www.torredelcerrano.it" ai sensi della Delibera CdA n.6 del 18.02.2011, in data:

.....

Il Responsabile  
dell'Area Marina Protetta  
Dr. Fabio VALLAROLA

VISTO  
Operatore Area Amm.va

.....

.....



*Allegato 1 alla Deliberazione CdA n.31 del 15 luglio 2011*

## CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A PROGETTO

### Progetto di Predisposizione degli strumenti previsti dall'Ordinamento Amministrativo e Finanziario di cui al D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice originale, da valere di tutti gli effetti di legge

tra

Il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano, con *Sede Legale* in Pineto (TE), Torre Cerrano, S.S.16 Adriatica, Km 431 Pineto-Silvi e *Sede Operativa*: Villa Filani, via D'Annunzio 90 Pineto (Te), C.F. e P.IVA 90013490678, di seguito definito "Committente", rappresentato dal Rappresentante Legale Avv. Benigno D'ORAZIO, Presidente del Consiglio di Amministrazione, nato a Lanciano (Ch) il .....

e

il/la Dr./D.ssa ....., nato/a a ..... il ....., residente in .....,  
in Via ....., C.F. ...., di seguito denominato/a "Collaboratore";

#### premess

- che le parti convengono di dare un ordinamento al rapporto di collaborazione, facendo ricorso a quanto previsto e consentito dal comma 4 dell'art. 61 del D.Lgs n.276/2003 in applicazione della legge 30 del 2003;
- che il Committente, per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto di predisposizione degli strumenti previsti dall'Ordinamento Finanziario e Contabile di cui al D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali, intende avvalersi dell'apporto del lavoro del Collaboratore;
- che a sua volta il Collaboratore si è reso disponibile a prestare la propria opera lavorativa;
- che è esclusivo interesse delle parti stipulare un contratto contenente gli elementi specifici della collaborazione continuata e continuativa a progetto;
- che il Committente non richiede al Collaboratore l'esclusività della sua prestazione;
- che con il Dr./D.ssa ..... il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano ha già un rapporto di fiducia grazie alla collaborazione avuta nell'ambito dell'attività di supporto che la Federparchi ha garantito all'Area Marina Protetta durante la sua fase di avvio durata un anno dal luglio 2010 al luglio 2011.

#### si stipula quanto segue

1. La premessa, che precede, fa parte integrante ed essenziale del presente contratto.
2. Il contratto ha natura di collaborazione coordinata e continuativa a progetto, e viene concluso ai sensi e per gli effetti del Titolo VII, capo I, del D.Lgs n.276/2003 in applicazione della Legge 30/2003 e dell'art.409 n.3 del codice di procedura civile, trattandosi di prestazioni prevalentemente personali e **senza vincolo di subordinazione**.
3. Oggetto della collaborazione è l'effettuazione di prestazioni tecnico-professionali a favore del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano per la operatività nelle attività previste nell'ambito del **Progetto** di predisposizione degli strumenti previsti dall'Ordinamento Amministrativo e Finanziario-Contabile di cui al D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali ancora in fase di avvio presso il Consorzio, ed in particolare:

#### per l'Area Amministrativa

- avvio sistemi di gestione delle pratiche a livello informatico e di protocollo,
- avvio sistemi di archiviazione e conservazione delle pratiche e degli atti del Consorzio,
- avvio sistemi di pubblicazione e garanzia di trasparenza per gli atti del Consorzio,
- avvio sistemi di gestione e conservazione di deliberazioni e determinazioni,
- controllo e verifica degli atti del Consorzio inerenti la materia del progetto.

#### per l'Area Finanziaria

- avvio sistemi di gestione delle attività di ragioneria e contabilità anche informatizzata,
- avvio sistemi di liquidazione e saldo fatture e richieste di pagamento,
- avvio sistemi di trasmissione mandati e reversali verso la Tesoreria,
- avvio gestione della contabilità interna collegata a Bilancio e PEG/Piano di Gestione,
- controllo e verifica degli atti del Consorzio inerenti la materia del progetto.

4. Il Collaboratore presterà la propria opera in piena **autonomia gestionale, organizzativa e operativa**, salvo il necessario coordinamento generale e programmatico con il Committente. Pertanto tale attività lavorativa sarà svolta a titolo di collaborazione coordinata e continuativa a progetto con lavoro proprio, senza vincolo di subordinazione e senza obbligo di

rispetto di alcun orario di lavoro nei confronti del committente, nel quadro di un rapporto unitario e continuativo, essendo imprescindibile e fondamentale la riconsegna degli atti e lo svolgimento di tutti gli adempimenti nel rispetto di quanto stabilito nel progetto di predisposizione degli strumenti previsti dall'Ordinamento Finanziario e Contabile di cui al D.Lgs 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali, per il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano. Non sussistono poteri di rappresentanza; **non è instaurato con l'ente un rapporto di pubblico impiego**, ma solo una collaborazione professionale per il raggiungimento di specifici obiettivi determinati e dietro compenso concordemente fissato dalle parti. Il raggiungimento degli obiettivi, indicati al precedente art.4, sarà oggetto di costante controllo. In caso di esito negativo della verifica in ordine al raggiungimento degli obiettivi, di cui all'art.4, previo contraddittorio ed a seguito di espressa motivazione, si procederà alla revoca dell'incarico senza procedere al pagamento di alcun compenso.

5. Il collaboratore, al fine di poter espletare i propri compiti, verrà messo in condizione di poter accedere liberamente e nella massima autonomia ai locali ufficio del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano. Per l'esecuzione della propria attività, il collaboratore utilizzerà **mezzi informatici** propri e nonché mezzi informatici, di cui potrà essere dotata di password, locali, attrezzatura, cancelleria anche forniti dal committente.

6. Il presente contratto avrà inizio dal **15 luglio 2011** e scadrà il **15 ottobre 2011**; l'eventuale prolungamento del termine non darà diritto ad ulteriori emolumenti, così come la conclusione anticipata dell'attività non determinerà la diminuzione del compenso pattuito. Potrà essere risolto per mutuo consenso delle parti ovvero da una di queste qualora si verifichi una giusta causa di recesso nonché per comprovati motivi di forza maggiore. Nello specifico, potrà essere risolto nei seguenti casi:

- per scadenza al termine concordato;
- per sopravvenuta impossibilità della prestazione oggetto dell'incarico;
- per revoca da parte del Committente, così come disposto al successivo punto;
- per rinuncia del Collaboratore (previa comunicazione a mezzo raccomandata A/r con preavviso di 30 giorni).

Il Committente potrà altresì rescindere il contratto per:

- mancato raggiungimento degli obiettivi elencati al punto 3;
- inottemperanza agli obblighi e divieti previsti nella nota d'incarico e nel presente atto;
- inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni;

7. A favore del collaboratore è concordemente prestabilito un compenso complessivo lordo omnicomprensivo di € .....**00** (**Euro ...../00**) che verrà corrisposto, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi espressamente elencati all'art. 4, a cadenza mensile su tre mensilità per la durata del contratto. Il corrispettivo complessivo è da considerarsi al lordo delle ritenute fiscali applicate con aliquote progressive e delle addizionali all'Irpef, del contributo previdenziale di cui alla gestione separata INPS, ex-lege 335 dell'8 agosto 1995, art.2, commi da 26 a 32, e successive modificazioni e integrazioni e dell'assicurazione obbligatoria INAIL, per la parte a carico del collaboratore.

Sarà cura del collaboratore informare tempestivamente il committente in merito ad ogni elemento utile per determinare le corrette ritenute fiscali e le detrazioni da applicare.

8. Le parti si danno atto che il compenso è stato determinato in relazione all'impegno previsto per la realizzazione dell'incarico e che tale corrispettivo è stato concordemente stabilito tenendo conto dei compensi corrisposti per prestazioni di lavoro autonomo quantitativamente e qualitativamente analoghe e in base al compenso previsto nei contratti vigenti per la dipendenza a tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni.

Il committente prende atto che il collaboratore ha dichiarato di non essere iscritto ad alcun albo professionale e che non ha obblighi di iscrizione a gestioni o casse previdenziali e che, pertanto, provvederà lui stesso, se non fatto in precedenza, ad inoltrare alla competente sede INPS "Domanda di iscrizione alla gestione separata di cui all'art.2, comma 26 Legge 335 dell'8/8/1995". Dalla collaborazione non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive.

L'incarico in oggetto configura una prestazione di lavoro autonomo parasubordinato, ai sensi dell'art. 2222 del codice civile.

Ai fini IVA, il presente incarico di collaborazione è da ritenersi escluso ai sensi dell'art. 5 del DPR 633/72, così come chiarito dalla circ. min. n.207/E/2000.

9. Ai fini Irpef e addizionali relative verranno effettuate le ritenute fiscali con aliquote progressive, tenendo conto delle detrazioni spettanti, in base alla normativa vigente. Ai fini INPS il committente provvederà a versare il contributo dovuto, trattenendo 1/3 dello stesso dal compenso lordo pattuito. Le ritenute verranno versate nei modi e nei tempi dovuti. Il committente provvederà altresì all'assicurazione INAIL del collaboratore versando il premio relativo dovuto e trattenendo 1/3 dello stesso dal compenso lordo. In caso di risoluzione anticipata del contratto, il committente calcolerà il premio al momento dovuto, trattenendo la quota a carico del collaboratore.

10. Modalità e termini di pagamento. Il pagamento del compenso di cui al punto 2 avverrà per anticipi a cadenze mensili, alla loro maturazione, con bonifico bancario. L'importo lordo mensile sarà pari al riproporzionamento per mese dell'importo totale lordo pattuito.

11. Per eventuali attività svolte in trasferta, la committente provvederà al rimborso di tutte le spese purchè previamente



autorizzate e solo a presentazione di ricevute e scontrini fiscali comprovanti le spese sostenute da riordinare in base all'attività svolta e indicando le motivazioni della spesa sostenuta.

**12.** Tenuto conto che il pagamento del compenso complessivamente pattuito avviene secondo le modalità dell'anticipazione mensile, si conviene che, in caso di malattia, infortunio o gravidanza, ai sensi dell'art.66, comma 1, del D.Lgs n.276/2003, la misura del corrispettivo verrà proporzionalmente ridotta in base ai giorni di sospensione del rapporto dovuta ai suddetti eventi. Qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea di eseguire le prestazioni, quali malattia, infortunio e maternità, ai sensi degli artt.61, comma 4, e 66, comma 2, del D.Lgs n.276/2003 in applicazione della legge 30/2003 le parti concordano che non vi sarà a carico del lavoratore, nessun vincolo di prestazione e la stessa rimarrà sospesa.

Il Collaboratore dovrà comunicare tempestivamente al Committente l'impossibilità di eseguire la prestazione, al fine di permettere al Committente stesso di intervenire con soluzioni alternative. Qualora sopravvenissero eventi comportanti l'impossibilità temporanea di svolgere le prestazioni, di cui all'art.4 del presente atto, il Collaboratore presenterà tempestivamente al Committente, e comunque entro 48 ore, la specifica certificazione sanitaria. In conformità a quanto disposto dall'art.66 del D.Lgs 276/03 in caso di malattia, infortunio o maternità del Collaboratore, il rapporto contrattuale rimarrà sospeso senza erogazione e maturazione di alcun corrispettivo per i periodi interessati. Alla cessazione del rapporto di lavoro, oggetto del presente contratto, al Collaboratore non compete alcun diritto o indennità di fine rapporto.

**13.** Il collaboratore è tenuto al rispetto del D.Lgs 30/06/2003 n.196 e successive modifiche ed integrazioni. Il mancato rispetto comporta la rescissione del contratto, con effetto immediato.

**14.** Il presente contratto rientra nel novero dei rapporti di lavoro autonomo sia per l'espressa volontà delle parti, sia per la sussistenza dei requisiti oggettivi. Il presente contratto sarà oggetto, per quanto qui non disciplinato e applicabile, alla disciplina di cui al Libro V – Titolo III del codice civile, all'art.16, comma 1 lettera c) e comma 3, all'art.47 comma 1, lettera c-bis) del T.U.I.R. approvato con D.P.R. 22.12.1986 n.917. Ai fini dell'art. 5, comma 2 del D.P.R. 26/10/1972 n.633, il collaboratore dichiara di non svolgere altra attività di lavoro autonomo, impegnandosi a comunicare al committente eventuali variazioni in merito. Il presente contratto è soggetto a registrazione, in caso d'uso, con l'applicazione della imposta nella misura di legge ed è esente da bollo a norma dell'art.25 della tabella, allegato B, del D.P.R. 26/10/1972 n.642. Per quanto non previsto nel presente contratto si rimanda alla vigente normativa in materia, ai regolamenti ed usi locali.

**15.** Le notizie e i dati venuti a conoscenza del collaboratore in relazione all'esecuzione dell'incarico non dovranno essere comunicati o divulgati a terzi e non potranno essere utilizzati dallo stesso per fini diversi da quelli contemplati nel presente incarico. Il materiale, la documentazione e tutto ciò che è stato prodotto in dipendenza dell'incarico è e resta di proprietà esclusiva del committente.

**16.** Tutto il materiale documentativo, informativo e/o fotografico che il Collaboratore fornirà a seguito della sua collaborazione, diventerà di proprietà esclusiva del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano che potrà quindi farne l'uso che riterrà più opportuno, compresa la pubblicazione, senza che derivi per il Collaboratore il diritto a pretendere ulteriori compensi. Quanto affermato non pregiudica il diritto del Collaboratore di essere riconosciuto autore delle proprie ideazioni e produzioni realizzate nello svolgimento dell'incarico, così come previsto dall'art.65 del D.Lgs 276/2003.

**17.** la collaboratrice autorizza il committente a comunicare a terzi i suoi dati personali in relazione agli adempimenti di Legge connessi con questo contratto (Legge 31/12/1996, n.675) e successive modificazioni e integrazioni (D.Lgs del 28 dicembre 2001, n.467). Il collaboratore conferma inoltre di avere concesso, con separato atto scritto, il suo consenso per il trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs n.196/2003.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni del c.c. di cui agli art.2222 e ss. ed agli artt. da 61 a 69 del D.Lgs 10 settembre 2003, n.276.

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Teramo.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

Torre Cerrano Pineto-Silvi (Te), \_\_\_\_\_

Il Committente

Il Collaboratore

Il collaboratore dichiara di aver preso conoscenza e di approvare espressamente le condizioni riportate nel presente contratto.

Il Collaboratore