

Pos. CA-CDA-DELC

## **Delibera Consiglio di Amministrazione**

### **Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano**

Delibera n. <b>013/2012</b>	Data <b>25/05/2012</b>	Oggetto: <b>Sostituzione ed adeguamento in materia di personale assunto a tempo determinato Consorzio.</b>
--------------------------------	---------------------------	--

Nell'anno giorno e mese, come sopra indicato, si è riunito, presso gli uffici dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Gestione, nelle forme di legge, a seguito di convocazione del Presidente Avv. Benigno D'Orazio.

Sono presenti ed assenti, ed esprimono il loro voto sulla delibera i seguenti signori:

<i>Componenti</i>	<i>Favorevoli</i>	<i>Contrari</i>	<i>Assenti</i>
1) Carlo CIFERNI			<b>X</b>
2) Enzo COSTANTINI	<b>X</b>		
3) Umberto DEL SOLE	<b>X</b>		
4) Orazio DI FEBO	<b>X</b>		
5) Emiliano DI MATTEO	<b>X</b>		
6) Benigno D'ORAZIO (Presidente)	<b>X</b>		
7) Giorgio PARISSE	<b>X</b>		
8) Marco VERTICELLI			<b>X</b>
9) Cristiano VILLANI			<b>X</b>

Presiede l'adunanza l'Avv. Benigno D'ORAZIO, Presidente dell'AMP. Svolge funzioni di Segretario il Consigliere Enzo COSTANTINI. E' presente il Dr. Fabio VALLAROLA Responsabile dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano.

Visto il titolo V della **Legge 31 dicembre 1982, n. 979**, "Disposizioni per la difesa del mare" e la **Legge 6 dicembre 1991, n. 394** "Legge quadro sulle aree protette", in particolare agli artt.18,19 e 20, come integrata dalla legge 9 dicembre 1998, n.426 "Nuovi interventi in campo ambientale";

Visto il **DM 21 ottobre 2009** "Istituzione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano", pubblicato in GU 7 aprile 2010, n.80 che affida in gestione provvisoria l'Area Marina Protetta al "Consorzio di Gestione Area Marina Protetta Torre del Cerrano";

Visto il **DM 28 luglio 2009** "Regolamento recante la disciplina delle attività consentite nelle diverse zone dell'area marina protetta «Torre del Cerrano»", pubblicato in G.U. 7 aprile 2010, n.80.

Visto lo **Statuto**, registrato Provincia di Teramo Rep.26370 del 7 febbraio 2008, del Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta Torre del Cerrano costituitosi formalmente in data 7 febbraio 2008 dopo l'approvazione delle delibere di adesione a detto Statuto: della

Regione Abruzzo n.79/3 del 25 settembre 2007, del Comune di Silvi n.25 del 22 marzo 2007, del Comune di Pineto n.10 del 6 febbraio 2007 e della Provincia di Teramo n.3 del 6 febbraio 2007 e considerate altresì le modifiche allo stesso Statuto assunte in Assemblea nelle sedute del 5 agosto 2010, 31 maggio 2011 e 28 novembre 2011.

Vista la Pianta Organica del Consorzio di Gestione approvata in via definitiva nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 13 gennaio 2011 che prevede al divisione del personale in tre aree: Amministrativa, Finanziaria e Tecnico-scientifica, accorpate funzionalmente, secondo le disponibilità del personale, come previsto dal regolamento interno per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.8 del 11 aprile 2012.

Richiamato quanto espresso nelle sedute del Consiglio di Amministrazione del 18 aprile 2011 in cui si prevedeva la necessità di avvalersi di almeno cinque unità di personale nei ruoli di tipo amministrativo, finanziario front office e URP.

Considerato che secondo quanto previsto in quella seduta veniva specificato meglio nella seduta del 1 giugno 2011, al punto 8, che dei cinque posti da coprire una unità era da individuare a tempo indeterminato e altre 4 unità attraverso concorsi volti alla formazione di graduatorie per assunzioni a tempo determinato.

Vista la legge 31 luglio 2001 n.179, “Disposizioni in materia ambientale”, che prevede all’art. 8 comma 3, eccetto che per il Direttore, che «le spese relative alle risorse umane, destinate al funzionamento ordinario delle aree marine protette [...] sono a carico dei rispettivi soggetti gestori e non possono comunque gravare sui fondi trasferiti ai medesimi soggetti dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio».

Richiamate le deliberazioni dell’Assemblea del Consorzio n.5 del 25 novembre 2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e n.1 del 21 febbraio 2012 di approvazione del Bilancio di Previsione 2012 da cui si evince che la partecipazione economica degli Enti facenti parte del Consorzio consente di coprire i costi di retribuzione del personale come sopra indicato.

Visto il regolamento interno relativo alle “MODALITÀ DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE PER LA GESTIONE DELL’AREA MARINA PROTETTA “TORRE DEL CERRANO” approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.18 del 18 agosto 2010 che prevede al Capo VII le Assunzioni a Tempo Determinato.

Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n.25/2011 del 8 giugno 2011 con la quale si sono approvati i bandi di concorso inerenti la selezione pubblica per la creazione di due graduatorie da cui attingere per le assunzioni a tempo determinato, nonché la deliberazione n.44 del 12 ottobre 2011 di “Approvazione della graduatoria finale Concorso C1” che riporta nell’area finanziaria il seguente schema:

GRADUATORIA AREA FINANZIARIA			
1°	DI MEO	CARMINE	28,75
2°	DI GIANDOMENICO	MIRELLA	24,89
3°	ZOLLO	ALESSANDRA	23,49
4°	ARETUSI	GRAZIANO	23,01
5°	MASSIMIANI	GABRIELE	21,32

Rilevato che, in forza della determinazione n.92 del 23 novembre 2011, i primi tre nominativi della graduatoria risultano assunti con contratto a tempo determinato alla data del 1 dicembre 2011 per la durata di un anno e che insieme a loro risulta assunto il Dr. Massimo Fraticelli dalla graduatoria del settore amministrativo

Considerato che con comunicazione del 17 maggio 2012, assunta a protocollo n.782, il Dr. Massimo Fraticelli rassegnava le proprie dimissioni con effetto a partire dalla data del 1 Giugno 2012 per motivi personali.

Evidenziato che con comunicazione del 17 aprile 2012, assunta a protocollo n.583 del 19 aprile 2012 il MedPAN ha comunicato l'ammissione a finanziamento del progetto "AdriaPAN Secretariat" nell'ambito del programma di finanziamento denominato "Small Project" promosso dalla fondazione Mava e Carlo Alberto di Monaco, pubblicato e scaduto il 6 febbraio 2012 ed a cui l'AMP Torre del Cerrano aveva partecipato in partenariato con l'AMP Miramare con il progetto precedentemente approvato con deliberazione n.39 del 19 agosto 2011.

Visto che l'Area Marina Protetta Torre del Cerrano necessita, alla luce di quanto sopra descritto, di sostituire il Dr. Massimo Fraticelli, dimissionario dal 1 Giugno 2012, con una figura che consenta anche di gestire la parte finanziaria del progetto "AdriaPAN Secretariat".

Visti i contatti positivi intercorsi con il Dr. Graziano Aretusi, primo dei non assunti in graduatoria, che ha mostrato piena disponibilità a lavorare con questo Consorzio nei tempi e nei modi che si riterranno necessari e opportuni.

Visto che il Dr. Graziano Aretusi è stato ritenuto figura idonea a coprire il posto di dipendente a tempo determinato lasciato scoperto dalle dimissioni del Dr. Massimo Fraticelli ma anche di svolgere il compito di gestione finanziaria del progetto AdriaPAN Secretariat in forza delle proprie conoscenze nel campo economico-finanziario e per la buona capacità e conoscenza della lingua inglese.

Rilevato che il progetto "AdriaPAN Secretariat" ha inizio in data 1 Giugno 2012 e termine il 31 Maggio 2013 e prevede un intervento di spesa pari a euro 20.000,00 finanziato per un importo di euro 14.000,00 dal MedPAN, per euro 3.000,00 dall'AMP Torre del Cerrano e per euro 3.000,00 dall'AMP Miramare.

Visto lo schema assunto a protocollo n.879 in data 31 maggio 2012 e concordato con nota del 21 maggio 2012 e riscontro positivo del 29 maggio 2012 a mezzo posta elettronica, tra L'AMP Torre del Cerrano e l'AMP Miramare, che prevede la distribuzione dei fondi rispetto alle attività da svolgere in relazione al progetto "AdriaPAN Secretariat" (Allegato 1).

Valutato che internamente a tale schema è possibile inserire una assunzione a tempo determinato

che svolge un ruolo di coordinamento amministrativo e operativo per l'intera durata del progetto dal 1 giugno 2012 al 31 maggio 2013.

Rilevata la necessità di avvalersi di una unità di personale nel ruolo finanziario anche per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del progetto "AdriaPAN Secretariat" oltre che per le attività ordinarie del Consorzio.

Richiamata la possibilità di scorrere la graduatoria sopra indicata per poter procedere ad una assunzione a tempo determinato, sempre considerando che a tutt'oggi ancora non si sbloccano le procedure del concorso a tempo indeterminato indetto con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.32 del 29 luglio 2011 e pertanto ancora in assenza di personale di ruolo inquadrato nella pianta organica del Consorzio.

Ritenuto opportuno procedere alla assunzione a tempo determinato del Dr. Graziano Aretusi per la durata di un anno dal 1 giugno 2012 in considerazione del fatto che dal 1 giugno 2012 al 30 novembre 2012 il compenso è coperto dall'impegno di spesa già assunto con determinazione n.92 del 23 novembre 2011 per la retribuzione del dipendente Massimo Fraticelli, come sopra indicato, dimissionario alla data del 1 giugno 2012, mentre per il restante periodo, dal 1 dicembre 2012 al 31 maggio 2013 il compenso di tale assunzione è a valere del finanziamento del MedPAN per il progetto "AdriaPAN Secretariat" il cui contratto per l'erogazione del finanziamento stesso è stato approvato ed allegato al verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione del 25 maggio 2012 .

Visto che attraverso tale assunzione a tempo determinato si può portare in automatico il co-finanziamento di Euro 3.000,00 da parte di questo Consorzio al progetto "AdriaPAN Secretariat" a valere sulla parte di stipendio liquidata tra il 1 giugno 2012 e il 30 novembre 2012. Al Dr. Graziano Aretusi che è operativo nel periodo anche sulla gestione dello stesso progetto.

Considerato, altresì, che con l'intensificarsi delle attività del Consorzio è opportuno estendere la settimana lavorativa ai normali sei giorni settimanali, consentendo così agli uffici di essere aperti anche il Sabato.

Ritenuto opportuno, in forza di quanto sopra scritto in merito alla estensione della settimana lavorativa a sei giorni, allineare tutti i contratti part-time del personale a tempo determinato alle 18 ore lavorative settimanali.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, Testo Unico Enti Locali.

**Ad unanimità dei voti legalmente resi nei modi e termini di legge**

#### **DELIBERA**

Di prendere atto delle dimissioni pervenute in data 17 maggio 2012 al protocollo n.782 dal Dr. Massimo Fraticelli ad effetto dal 1 giugno 2012.

Di provvedere, compatibilmente con le risorse economiche disponibili nei relativi capitoli di bilancio ed utilizzando le risorse derivanti dal progetto "AdriaPAN Secretariat" richiamate in premessa, all'assunzione a tempo determinato nella categoria C1 con contratto part-time, secondo quanto previsto nel CCNL del comparto Enti locali e per la durata di un anno, rinnovabile, a partire

dal 1 giugno 2012 fino al 31 maggio 2013, di una unità lavorativa in sostituzione del Dr. Massimo Fraticelli per l'inquadramento nell'area finanziaria della Pianta Organica del Dr. Graziano Aretusi, nato ad Atri (TE) il 21 dicembre 1974, C.F. GZN74T21A488Y

Di allineare tutti i contratti a tempo determinato part-time in essere presso il Consorzio alle 18 ore settimanali in forza della necessità di mantenere aperti gli uffici anche il sabato mattina e pomeriggio.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n.267/2000.

Di pubblicare la presente Delibera in osservanza a quanto previsto dall'art.124 del D.Lgs. 267/2000, attraverso le modalità indicate nel Decreto Legislativo n.235/2010 "Codice dell'Amministrazione Digitale", sul sito dell'Area Marina Protetta: [www.torredelcerrano.it](http://www.torredelcerrano.it).

Letto, approvato e sottoscritto  
Il Presidente  
Avv. Benigno D'ORAZIO

.....

Il Segretario della Seduta  
Dr. Enzo COSTANTINI

.....

---

**Parere Regolarità Tecnica e Contabile**  
Art.49 D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267 TUEL

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile  
dell'Area Marina Protetta  
Dr. Fabio VALLAROLA

VISTO  
Operatore Area Finanziaria

.....

.....

---

**Certificato di pubblicazione**

Art.124 D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267 TUEL  
Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata sul  
sito ufficiale Area Marina Protetta "www.torredelcerrano.it"  
ai sensi della Delibera CdA n.6 del 18.02.2011, in data:

.....

Il Responsabile  
dell'Area Marina Protetta  
Dr. Fabio VALLAROLA

VISTO  
Operatore Area Amm.va

.....

.....

*Allegato 1 alla Deliberazione n. 13 del 25 maggio 2012*

**SCHEMA RIPARTIZIONE FONDI E CO-FINANZIAMENTO  
PROGETTO "AdriaPAN Secretariat"**

Objective	Activity	Detail of the activity	Location	Cost distribution (in Euros)		Total cost by activity (in Euros)
				Torre del Cerrano	Trieste	
<b>Objective 1</b> Representation and promotion of the ecological and cultural specificities of the Adriatic sea, its coasts and MPAs	Activity 1.1 - Sketching the web portal	Obtaining the use of the do-main name (i.e. www.adri-apan.org)	Trieste		50	750
		Designing the common layout for the presentation of the MPAs	Torre del Cerrano/Trieste	100	100	
		Designing the "showcase" for each of them	Torre del Cerrano	200		
		Defining the tools of broad interest to be inserted in the web pages	Torre del Cerrano/Trieste	150	150	
	Activity 1.2	Gathering information from each MPA listed in AdriaPAN, preparing its translation	Torre del Cerrano	2500		3750
		Taking license agreements for the use of the tools of broad interest to be added into the web page	Trieste		1250	
	Activity 1.3	Building up and starting the AdriaPAN web portal	Trieste		375	375
Activity 1.4	Promoting the AdriaPAN web portal towards other web sites (thematic, scientific, ecotouristic sites) in order to share links one towards the others	Torre del Cerrano/Trieste	1800	2325	4125	
<b>Objective 2</b> Strengthening the transboundary collaboration among managers in developing common projects of regional cooperation	Activity 2.1	A restricted access area is added to the AdriaPAN web portal, available to MPA managers	Trieste		250	750
		A suite of Collaborative Software is added to this area to satisfy at least the 3 level of Communication, Conferencing and Coordination needed to achieve common goals, sharing information preparing common documents etc.	Trieste		500	
	Activity 2.2	Gathering information concerning competitive bids and calls for tenders, adding it to the restricted access area	Torre del Cerrano	4500		4500
	Activity 2.3	Building up and submitting a common proposal in response to a competitive bid or a call for tenders	Torre del Cerrano/Trieste	1900	1850	3750
<b>Objective 3</b> Communication activities and production of a first official document, a book, which shows the importance of a protected areas network in Adriatic Sea particularly	Activity 3.1	Collecting information from web, archives and bibliography in use on international stage	Torre del Cerrano/Trieste	100	100	500
		Collecting information from existing databases (i.e. IUCN data, ProtectedPlanet.net, MapaMED by MedPAN, etc.)	Torre del Cerrano	200		
		Collecting information with question to AdriaPAN members	Torre del Cerrano	100		
	Activity 3.2	Composition of a book, printing and publication with ISBN.	Torre del Cerrano	1000		1000
	Activity 3.3	Dissemination of information through AdriaPAN web site	Trieste		50	500
		Participation to international events with presentation of the documents and results of the project	Torre del Cerrano	400		
	Distribution of the paper book in all the AdriaPAN activity and through all the protected area members	Torre del Cerrano/Trieste	50		500	
<b>TOTAL</b>				<b>13000</b>	<b>7000</b>	<b>20000</b>